

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова громадської
організації

«Волейбольний клуб
Тищенко»

РЕГЛАМЕНТ

**ПРОВЕДЕННЯ АМАТОРСЬКОЇ ЛІГИ
З ВОЛЕЙБОЛУ СЕРЕД ЗМІШАНИХ КОМАНД
ІГРОВОГО СЕЗОНУ 2025–2026 РОКІВ
ГО «ВОЛЕЙБОЛЬНИЙ КЛУБ ТИЩЕНКО»**

КИЇВ

ЗМІСТ:

РОЗДІЛИ, ДОДАТКИ	НАЗВА РОЗДІЛУ, ДОДАТКУ РЕГЛАМЕНТУ АЛВ ігрового сезону 2025–2026 років	Стор.
Розділ 1	ПЕРЕЛІК УМОВНИХ СКОРОЧЕНЬ, ПОНЯТЬ І ТЕРМІНІВ	3 – 9
Розділ 2	ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ	10
Розділ 3	МЕТА І ЦІЛІ АЛВ	10 – 11
Розділ 4	ОРГАНІЗАЦІЙНА СТРУКТУРА АЛВ	11
Розділ 5	УПРАВЛІНСЬКА СТРУКТУРА АЛВ	11 – 12
Розділ 6	КЕРІВНИЦТВО ПРОВЕДЕННЯМ АЛВ: ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ, ПОСАДОВІ ОСОБИ	12 – 17
Розділ 7	ПРАВА, ОБОВ'ЯЗКИ, ЗАБОРОНИ УЧАСНИКІВ АЛВ	17 – 25
Розділ 8	БЕЗПЕКА ТА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ПІД ЧАС ЗМАГАНЬ АЛВ	25 – 27
Розділ 9	ТЕРМІНИ ТА МІСЦЯ ПРОВЕДЕННЯ ЗМАГАНЬ АЛВ	27
Розділ 10	СИСТЕМА, ВИДИ ТА ФОРМАТ ПРОВЕДЕННЯ ЗМАГАНЬ АЛВ	27 – 28
Розділ 11	ТЕХНІЧНІ ТА ІНШІ УМОВИ ПРОВЕДЕННЯ АЛВ	28 – 31
Розділ 12	ЗАЯВОНА ДОКУМЕНТАЦІЯ, ДОПУСК ДО ЗМАГАНЬ АЛВ	31 – 33
Розділ 13	СУДДІВСТВО ЗМАГАНЬ АЛВ	33 – 35
Розділ 14	ПОДАННЯ ЗАЯВ, ПРОТЕСТІВ, АПЕЛЯЦІЙ В АЛВ	35 – 37
Розділ 15	НАГОРОДЖЕННЯ КОМАНД–ПЕРЕМОЖНИЦЬ ТА КРАЩИХ СПОРТСМЕНІВ–УЧАСНИКІВ АЛВ	37 – 38
Розділ 16	ФІНАНСОВІ ВИТРАТИ НА ОРГАНІЗАЦІЮ ТА ПРОВЕДЕННЯ АЛВ ІГРОВОГО СЕЗОНУ 2025–2026 років	38 – 39
Розділ 17	ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ	39
Додаток 1	ПОЛОЖЕННЯ ПРО АЛПВ (4x4)	40 – 43
Додаток 2	ПОЛОЖЕННЯ ПРО АЛКВ (6x6)	44 – 47
Додаток 3	ЗАЯВКА КОМАНДИ–УЧАСНИЦІ АЛВ. ПРОТОКОЛ МАНДАТНОЇ КОМІСІЇ АЛВ	48 – 49
Додаток 4	РОЗПИСКА–ПОВІДОМЛЕННЯ (ПОВНОЛІТНІ СПОРТСМЕНИ–УЧАСНИК АЛВ)	50 – 51
Додаток 5	РОЗПИСКА–ПОВІДОМЛЕННЯ (НЕПОВНОЛІТНІ СПОРТСМЕНИ– УЧАСНИКИ АЛВ)	52 – 53
Додаток 6	ОФІЦІЙНІ ПРАВИЛА ВОЛЕЙБОЛУ АЛВ ІГРОВОГО СЕЗОНУ 2025–2026 років	54 – 55
Додаток 7	КАЛЕНДАР ЗМАГАНЬ АЛВ ІГРОВОГО СЕЗОНУ 2025–2026 років	56

Розділ 1. ПЕРЕЛІК УМОВНИХ СКОРОЧЕНЬ, ПОНЯТЬ І ТЕРМІНІВ

Скорочення, поняття і терміни, визначені у цьому розділі, використовуються у нижче наведеному тексті документу з великої літери.

Регламент АЛВ – Регламент проведення Аматорської ліги з волейболу серед змішаних команд ігрового сезону 2025–2026 років ГО «Волейбольний клуб Тищенко» з Додатками, що є комплексним нормативним документом, розробленим ВКТ, який оновлюється щорічно та визначає мету, цілі, заходи з організації, управління, проведення, фінансування АЛВ тощо, являє собою сукупність умов і правил, що регулюють діяльність і взаємовідносини усіх Суб'єктів АЛВ в ігровому сезоні 2025–2026 років та містить ряд Додатків до Регламенту АЛВ, які є його невід'ємною частиною, обов'язковою для виконання усіма Суб'єктами АЛВ.

Додатки / Додаток – нормативні документи, обов'язкові для виконання усіма Суб'єктами АЛВ, які є невід'ємною частиною Регламенту АЛВ і визначають окремі аспекти організації, управління, функціонування, проведення тощо АЛВ.

Календар АЛВ – документ, що розробляється Секретаріатом і затверджується Головою ВКТ, яким Організатор АЛВ (ВКТ) визначає терміни та місця проведення заходів АЛВ, терміни подачі Командами–учасницями Заявок та інших документів для Акредитації на змаганнях у черговому ігровому сезоні АЛВ, визначених Регламентом АЛВ і додатками до нього.

Термін – гранична дата для виконання вимог Регламенту АЛВ і додатків до нього, визначених з метою організації заходів АЛВ і забезпечення участі в них Спортсменів–учасників у складі Команд–учасниць.

АЛВ – Аматорська ліга з волейболу серед змішаних команд, що являє собою комплекс спортивно-масових заходів із розвитку різних видів волейболу, який розробляється та реалізується Організатором АЛВ (ВКТ) шляхом створення Організаційної структури АЛВ, Системи Змагань АЛВ та поєднання зусиль Спортсменів–учасників у складі змішаних Команд–учасниць, інших Учасників АЛВ, Органів управління АЛВ, Посадових осіб АЛВ, Керівних органів ВКТ, які спільно діють для досягнення мети і цілей АЛВ відповідно до Регламенту АЛВ і додатків до нього.

Організаційна структура АЛВ – певна кількість аматорських ліг з різних видів волейболу, які утворюються Організатором АЛВ (ВКТ) із числа Команд–учасниць АЛВ у кожному новому ігровому сезоні АЛВ, з внесенням Секретаріатом змін і доповнень до Регламенту АЛВ і додатків до нього.

Безпосередньо в ігровому сезоні АЛВ 2025–2026 років Організаційна структура АЛВ включає: АЛПВ (4х4) та АЛКВ (6х6).

АЛПВ (4х4) – Аматорська ліга з паркового волейболу (4х4) серед змішаних команд АЛВ, що є складовою Організаційної структури АЛВ, проведення якої регулюється Регламентом АЛВ і додатками до нього.

АЛКВ (6х6) – Аматорська ліга з класичного волейболу (6х6) серед змішаних команд АЛВ, що є складовою Організаційної структури АЛВ, проведення якої регулюється Регламентом АЛВ і додатками до нього.

Учасники АЛВ – усі юридичні особи, повнолітні фізичні дієздатні особи, неповнолітні фізичні особи (Органи управління АЛВ, Посадові особи АЛВ, Команди–учасниці, Спортсмени–учасники, Капітани, Батьки, тренери, медичні / технічні працівники, спонсори тощо), стосовно яких Регламентом АЛВ і додатками до нього визначено в АЛВ їх права, обов'язки, заборони, порядок дій, компетентності, повноваження тощо та які організовують / проводять / фінансують тощо Заходи АЛВ / Змагання АЛВ та/або участь Команд–учасниць / Спортсменів–учасників у АЛВ та/або безпосередньо беруть участь в іграх АЛВ тощо.

Суб'єкти АЛВ – усі Учасники Заходів АЛВ, визначені у Регламенті АЛВ.

ВКТ – громадська організація «Волейбольний клуб Тищенко», яка займається розвитком волейболу (класичного) та його різновидів і на постійній основі в Києві здійснює:

навчально-тренувальний процес на трьох рівнях технічної підготовленості (початковий, базовий, підвищення майстерності) для населення різних вікових груп (дорослі, молодь, діти) та працівників професійних колективів з числа спортсменів – аматорів (впродовж календарного року);

проведення комплексних змагань в рамках Аматорської ліги з волейболу серед змішаних команд (впродовж сезону щорічно);

проведення одноденних Турнірів з класичного та пляжного волейболу (у вихідні дні впродовж календарного року);

проведення корпоративних змагань з волейболу;

розробку та проведення «під ключ» спортивних івентів.

Статут ВКТ – документ, який містить комплекс положень щодо діяльності ВКТ відповідно до чинного законодавства України, обсяг правил, що регулюють його правовий стан і відносини, пов'язані з внутрішнім управлінням і стосунки з іншими організаціями та громадянами, визначає мету, цілі та задачі ВКТ.

Керівні органи ВКТ – органи управління ВКТ, визначені Статутом ВКТ, а саме: Загальні збори членів ВКТ, Правління ВКТ, Голова Правління ВКТ.

Правління ВКТ – Керівний орган ВКТ, який приймає рішення щодо: створення АЛВ, Організаційної структури АЛВ, Управлінської структури АЛВ; фінансування АЛВ; розробки організаційно–управлінських документів з питань АЛВ та їх оновлення у черговому ігровому сезоні АЛВ; здійснення загального управління, організації та контролю усіх Заходів АЛВ тощо.

Голова ВКТ – Посадова особи ВКТ, що є Головою Правління ВКТ (Керівним органом ВКТ), підпорядковується Правлінню ВКТ і здійснює: загальне управління, організацію та контроль щодо усіх Заходів АЛВ, фінансування та звітності АЛВ, призначення Посадових осіб АЛВ; розгляд і вирішення Заяв / Апеляцій / спорів з питань АЛВ, які не були вирішені Органами управління АЛВ / Посадовими особами АЛВ; затвердження розроблених Секретаріатом: Регламенту АЛВ і додатків до нього, інших організаційно–управлінських документів АЛВ, змін і доповнень до них, внесених Секретаріатом в оперативному порядку впродовж чергового ігрового сезону АЛВ; виконання обов'язків на посаді Технічного делегата тощо.

Виконавчий директор ВКТ – Посадова особа ВКТ, що підпорядковується Голові ВКТ / Правлінню ВКТ та, в разі необхідності, може виконувати обов'язки Голови ВКТ та/або Технічного делегата АЛВ.

Організатор АЛВ (ВКТ) – ВКТ.

Батьки – повнолітні фізичні дієздатні особи, що є батьками (усиновлювачами) / опікунами (піклувальниками) / Довіреними особами неповнолітніх Спортсменів–учасників – Гравців Команд–учасниць, які ознайомились із Регламентом АЛВ і додатками до нього, власними підписами оформили та у встановленому порядку надали Розписки–повідомлення (Додаток 5), взявши на себе одноосібну відповідальність за участь дітей у Змаганнях АЛВ і Заходах АЛВ у якості Гравців Команд–учасниць і пов'язані з цим для дітей можливі ризики й наслідки.

Довірені особи – повнолітні фізичні дієздатні особи (бабусі, дідусі, брати, сестри тощо), на яких батьки (усиновлювачі) / опікуни (піклувальники) неповнолітніх Спортсменів–учасників за власним рішенням в юридичному порядку / усній формі тощо поклали відповідальність за участь в АЛВ своїх дітей у якості Гравців Команд–учасниць, та які власними підписами оформили та у встановленому порядку надали Розписки–повідомлення (Додаток 5), взявши на себе одноосібну відповідальність за участь дітей в АЛВ у якості Гравців Команд–учасниць і пов'язані з цим для дітей можливі ризики й наслідки.

Спортсмен–учасник – це:

фізична повнолітня дієздатна особа, яка на день участі в матчах АЛВ має вік від 18 (вісімнадцяти) років включно; за власним бажанням бере участь у змаганнях АЛВ в якості Гравця у складі самостійно обраної Команди–учасниці однієї з аматорських ліг з певного виду волейболу АЛВ, є громадянином(кою) України або особою, що перебуває в Україні на законних підставах (має вид на проживання або дозвіл на працевлаштування), внесена до Заявки Команди–учасниці АЛВ; оформила особистим підписом і надала Розписку–повідомлення (Додаток 4) у порядку та строки, визначені Регламентом АЛВ і додатками до нього в поточному ігровому сезоні АЛВ;

фізична неповнолітня особа, яка на момент участі у Змаганнях АЛВ має вік від 14 (чотирнадцяти) до 17 (сімнадцяти) років включно, за власним бажанням бере участь у Змаганнях АЛВ в якості Гравця/Гравчині у складі самостійно обраної Команди–учасниці однієї з аматорських ліг з певного виду волейболу АЛВ, є громадянином(кою) України або особою, що перебуває в Україні на законних підставах (має вид на проживання), включена в Заявку Команди–учасниці та відносно якої одним із Батьків оформлено особистим підписом Розписку–повідомлення (Додаток 5) у порядку і строки, визначені Регламентом АЛВ і додатками до нього в поточному ігровому сезоні АЛВ.

Гравець / Гравці – Гравець/Гравчиня, Спортсмен–учасник, Спортсмени–учасники.

Команда–учасниця – група Спортсменів–учасників АЛВ, які самостійно об'єдналися між собою заради спільної мети – взяти участь у Змаганнях АЛВ і подали Заявку до АЛВ та Розписку–повідомлення відповідно до порядку і вимог, визначених Регламентом АЛВ і додатками до нього у поточному ігровому сезоні АЛВ.

Команда–суперниця – статус, який набуває кожна з Команд–учасниць АЛВ, виходячи на гру проти іншої Команди–учасниці АЛВ, визначеної за підсумками жеребкування, проведеного для кожного Ігрового дня АЛВ у поточному ігровому сезоні АЛВ.

Капітан – Спортсмен–учасник зі складу Команди–учасниці, якого Команда–учасниця за власним рішенням наділила повноваженнями представляти її інтереси в АЛВ відповідно до Регламенту АЛВ і додатків до нього.

Управлінська структура АЛВ – це сукупність Суб'єктів АЛВ, що є офіційними Органами управління АЛВ і Посадовими особами АЛВ, які в кожному новому ігровому сезоні АЛВ утворюються / призначаються Організатором АЛВ (ВКТ) та виконують визначені для них Регламентом АЛВ і додатками до нього функції з організації, управління, контролю та вирішення спірних питань АЛВ, а саме:

Органи управління АЛВ: Секретаріат, Мандатна комісія, Суддівська колегія, Апеляційне журі.

Посадові особи АЛВ – фізичні дієздатні особи, наділені організаційно–управлінськими повноваженнями в АЛВ: Технічний делегат, Голова Секретаріату (суміщає посаду Головного секретаря), Голова Мандатної комісії (суміщає посаду Голови Секретаріату), Голова Суддівської колегії, Голова Апеляційного журі, Головний суддя, Судді ігор.

Секретаріат – Орган управління АЛВ у складі Голови Секретаріату (суміщає посаду Головного секретаря в ігровому сезоні АЛВ 2025–2026 років), Головного секретаря, членів Секретаріату, що здійснює: керівництво АЛВ на постійній основі впродовж ігрового сезону АЛВ; координацію взаємодії Суб'єктів АЛВ; вирішення конфліктних ситуацій / Заяв; розробку організаційно–управлінських документів АЛВ, Системи Змагань АЛВ, розкладу ігор і Календаря АЛВ та внесення змін і доповнень до них; забезпечення Акредитації Команд–учасниць і Спортсменів–учасників на Змаганнях АЛВ; опрацювання звітних матеріалів АЛВ та їх оприлюднення;

забезпечення процедур нагородження переможців, призерів, номінантів Змагань АЛВ тощо.

Мандатна комісія – Орган управління АЛВ у складі Голови Секретаріату, Головного секретаря та Головного судді, що здійснює: прийом заявочних, дозаявочних, фінансових документів Команд–учасниць і Спортсменів–учасників у порядку і терміни, визначені Регламентом АЛВ і додатками до нього щодо проведення процедур акредитації та допуску до Змагань АЛВ; перевірку відповідності фактичного персонального складу Команд–учасниць заявленому складу їх Гравців тощо.

Суддівська колегія – Орган управління АЛВ у складі Голови Суддівської колегії та Головного секретаря (працюють на постійній основі впродовж поточного ігрового сезону АЛВ), Головного судді та Суддів ігор (працюють у складі Суддівської бригади / Суддівських бригад, які призначаються на кожний окремий Ігровий день АЛВ), що здійснює: безпосередню організацію та забезпечує якість суддівства змагального процесу АЛВ, фіксацію результатів матчів у Протоколах ігор, розгляд Протестів кожного Ігрового дня АЛВ, контроль виконання заходів безпеки на Змаганнях АЛВ відповідно до Офіційних Правил волейболу 2025–2028 (схвалені 39 Конгресом ФІВБ – 2024), Офіційних правил видів волейболу, змагання з яких проводяться у поточному ігровому сезоні АЛВ, Регламенту АЛВ і додатків до нього.

Суддівська бригада – структурна частина Суддівської колегії, що призначається Головою ВКТ за поданням Голови Суддівської колегії на кожний окремий Ігровий день АЛВ у складі: Головного судді та Судді ігор, які безпосередньо забезпечують впродовж Ігрового дня АЛВ якісне суддівство та безпеку матчів, оформлення Протоколів ігор, фіксацію та розгляд Протестів тощо. В разі паралельного проведення масових змагань у кількох аматорських лігах з видів волейболу в Організаційній структурі АЛВ, рішенням Голови ВКТ, за поданням Голови Секретаріату, можуть призначатись кілька Суддівських бригад на 1 (один) Ігровий день АЛВ.

Апеляційне журі – Орган управління АЛВ, що створюється за рішенням Голови ВКТ на кожний окремий Ігровий день АЛВ у складі Технічного делегата, Головного секретаря, Головного судді, та здійснює розгляд Апеляцій на рішення Суддівської колегії, прийняті по Протестах. Головою Апеляційного журі є Технічний делегат.

Технічний делегат – Голова ВКТ, який є Посадовою особою АЛВ, що здійснює: загальний контроль питань організації, управління, функціонування, проведення АЛВ; трактування Регламенту АЛВ і додатків до нього, організаційно-управлінських документів Керівних органів ВКТ, Органів управління АЛВ, рішень Посадових осіб АЛВ з питань діяльності АЛВ; вирішення спорів і розгляд Апеляцій в якості Голови Апеляційного журі тощо.

Голова Секретаріату – Посадова особа АЛВ, яка призначається Головою ВКТ і здійснює впродовж ігрового сезону АЛВ: організацію роботи Секретаріату та Мандатної комісії; підбір та узгодження з Головою ВКТ кандидатур на посади Головного секретаря та Голови Суддівської колегії; визначення структури і штатної чисельності посад Суддівської колегії; виконання функцій на посаді Головного секретаря в ігровому сезоні АЛВ 2025–2026 років тощо.

Головний секретар – Посадова особа Секретаріату АЛВ, яка призначається Головою ВКТ за поданням Голови Секретаріату на термін ігрового сезону АЛВ та здійснює: організацію роботи Секретаріату під час проведення конкретних Заходів АЛВ; облік і контроль якості документації АЛВ; проведення Організаційних нарад; роботу в складі Мандатної комісії, Суддівської колегії та Апеляційного журі; опрацювання, зберігання та оприлюднення документації та звітності АЛВ і змін,

оперативно внесених до організаційно–управлінських документів з питань АЛВ тощо. На масштабних Змаганнях АЛВ для кращої організації роботи АЛВ Голова ВКТ, за поданням Голови Секретаріату, може призначати кількох Головних секретарів, які організовують відповідну роботу в закріплених за ними аматорських лігах з видів волейболу в Організаційній структурі АЛВ.

Голова Мандатної комісії – Голова Секретаріату, який збирає склад Мандатної комісії та організовує її роботу впродовж чергового ігрового сезону АЛВ.

Голова Суддівської колегії – Посадова особа АЛВ, яка призначається Головою ВКТ за поданням Голови Секретаріату на період поточного ігрового сезону АЛВ, працює в складі Мандатної комісії, Апеляційного журі та забезпечує: організацію процесу і якість суддівства Змагань АЛВ; створення та організацію роботи Суддівської бригади / Суддівських бригад на кожний Ігровий день АЛВ.

Головний суддя – Посадова особа АЛВ, що має навички та досвід суддівства Змагань АЛВ з волейболу (класичного) / видів волейболу та очолює Суддівську бригаду, призначена Головою ВКТ за поданням Голови Суддівської колегії для здійснення керівництва роботою Суддів ігор на один Ігровий день АЛВ і забезпечення: суддівства Змагань АЛВ; протокольної фіксації результатів ігор АЛВ; розгляду Протестів і прийняття Рішень по Протестах; підготовки Звіту Головного судді тощо.

Суддя гри – Посадова особа АЛВ, яка має навички та досвід суддівства Змагань АЛВ з волейболу (класичного) / видів волейболу, призначена Головою ВКТ за поданням Голови Суддівської колегії до складу Суддівської бригади на окремий Ігровий день АЛВ для безпосереднього здійснення суддівства матчів, протокольної фіксації результатів ігор та Протестів тощо.

Голова Апеляційного журі – Технічний делегат, який очолює склад Апеляційного журі та розглядає Апеляції Капітанів щодо рішень, винесених Суддівською колегією відносно поданих Капітанами Протестів.

Заходи АЛВ – комплекс організаційно-управлінські, спортивних тощо заходів, що проводяться в рамках АЛВ: процедура Акредитації, процедура жеребкування Команд–учасниць, змагання Команд–учасниць, церемонії відкриття, закриття та нагородження переможців, призерів, номінантів за підсумками Змагань АЛВ тощо.

Змагання АЛВ – щорічні спортивно–масові заходи ВКТ, що проводяться у формі змагань Команд–учасниць в аматорських лігах з видів волейболу в складі Організаційної структури АЛВ і відбуваються відповідно до Регламенту АЛВ і додатків до нього.

Система змагань АЛВ – ЧЕМПІОНАТИ, КУБКИ, Тури, Етапи, Ігрові дні АЛВ, Ліги тощо, які утворюють змагальний процес Команд–учасниць відповідно до Регламенту АЛВ і додатків до нього та зумовлюють можливості для кожної з Команд–учасниць отримувати відповідні місця в змагальному процесі серед інших Команд–учасниць АЛВ (Ліга I, Ліга II і т.д.) на Турі, Етапі, Ігровому дні АЛВ. Тур складається з Етапів. Тур та Етап можуть складатись з Ігрових днів АЛВ.

Види змагань АЛВ – ЧЕМПІОНАТ і КУБОК, специфіка яких визначається Організатором АЛВ, цим Регламентом АЛВ і додатками до нього, видами волейболу.

Формати проведення змагань АЛВ – Чемпіонати, Тури, Етапи, Ігрові дні АЛВ, Ліги; склад і кількість Гравців Команд–учасниць, між якими ведеться гра.

ЧЕМПІОНАТ – вид Змагань АЛВ, що являє собою певну систему розіграшів, визначену Регламентом АЛВ і додатками до нього.

КУБОК – вид Змагань АЛВ що являє собою певну систему розіграшів, визначену Регламентом АЛВ і додатками до нього.

Тур – формат проведення змагального процесу АЛВ, що є частиною ЧЕМПІОНАТУ / КУБКУ, відбувається відповідно до Регламенту АЛВ і додатків до нього.

Чемпіонат – формат проведення змагального процесу АЛВ, що є назвою Туру / частиною ЧЕМПІОНАТУ, відбувається відповідно до Регламенту АЛВ і додатків до нього.

Етап – формат проведення змагального процесу АЛВ, що є частиною Туру / ЧЕМПІОНАТУ / КУБКУ, відбувається відповідно до Регламенту АЛВ і додатків до нього.

Ігровий день АЛВ – формат проведення змагального процесу АЛВ, що триває впродовж 1 (одного) календарного дня та може бути частиною Туру / Етапу / ЧЕМПІОНАТУ / КУБКУ, відбувається відповідно до Регламенту АЛВ і додатків до нього.

Ліга – група Команд–учасниць, яка бере участь в Організаційній структурі АЛВ і формується за підсумками проведених ігор відповідно до Регламенту АЛВ і додатків до нього. Кожна Ліга має порядковий номер (I, II і т.д.) відповідно до розподілу місць, зайнятих Командами–учасницями за підсумками змагань, що проводяться в рамках ЧЕМПІОНАТУ / КУБКУ.

Організаційна нарада – нарада Головного судді, Секретаріату та Капітанів Команд–учасниць, якою розпочинається кожний Ігровий день АЛВ та яка включає інформаційну частину і обговорення пропозицій, спрямованих на покращення якості Змагань АЛВ.

Звіт Головного судді – документ АЛВ, що містить коротку характеристику кожного окремого проведеного заходу кожного Ігрового дня АЛВ, який Головним суддею оформляється та передається до Секретаріату в цей же Ігровий день АЛВ.

Підсумковий звіт АЛВ – комплексний звітний документ за результатами ігрового сезону АЛВ, що оформляється спільно Головою Секретаріату, Головним суддею та Головним секретарем, надається Головою Секретаріату Правлінню ВКТ / Голові ВКТ і містить: кількісні та якісні показники Змагань АЛВ; інформацію про здійснені нагородження переможців, призерів, номінантів АЛВ; звіт про якість суддівства Змагань АЛВ; звіт про фінансування АЛВ; аналіз досягнень і проблемних питань ігрового сезону АЛВ; пропозиції щодо підготовки нового ігрового сезону АЛВ тощо.

Акредитація – процедура розгляду Мандатною комісією заявочних документів Команди–учасниці та Гравців у її складі, у підсумку якої Мандатна комісія приймає рішення про допуск (акредитацію) або недопуск (відмову в акредитації) на змаганнях конкретного Ігрового дня АЛВ Команди–учасниці та/або окремих Гравців у її складі.

Заявка – документ відповідного зразка, визначений Регламентом АЛВ (Додаток 3), у якому відображена інформація щодо персонального складу Спортсменів–учасників Команди–учасниці, який у встановленому порядку подається Капітаном Мандатній комісії для прийняття рішення щодо участі Команди–учасниці в АЛВ.

Протокол Мандатної комісії – документ визначеного Регламентом АЛВ зразка, який є складовою частиною Заявки Команди–учасниці (Додаток 3) та містить інформацію про результати перевірки Мандатною комісією і представником Секретаріату поданої Командою–учасницею заявочної документації та відповідності фактичного персонального складу Команди–учасниці заявленому складу її Гравців.

Дозаявка Спортсмена–учасника – механізм, який дозволяє Команді–учасниці отримати право додати до свого складу Спортсмена–учасника у визначені терміни відповідно до умов Регламенту АЛВ і додатків до нього.

Протокол гри – документ, підписаний особисто Суддю гри та Капітанами Команд–Суперниць, у якому фіксується результат гри та який використовується Секретаріатом для фіксації результатів Змагань АЛВ.

Заява – письмове звернення одного із Суб'єктів АЛВ до Секретаріату / Органу управління АЛВ / Посадової особи АЛВ, у якому окреслено певне питання щодо організації / функціонування АЛВ, що потребує вирішення.

Протест – усне звернення під час гри Капітана Команди–учасниці до Судді гри щодо незгоди з одним із суддівських рішень на гру / ігрові моменти, яке фіксується Суддею гри у Протоколі гри, з обов'язковим підтвердженням особистим підписом Капітана після завершення гри (до підписання Суддею гри Протокола гри) та з повідомленням Суддею гри Команди–суперниці про поданий Протест. Після підписання усіма сторонами матчу Протоколу гри, в якому зафіксовано усний Протест, подальший розгляд Протесту відбувається відповідно до Регламенту АЛВ і додатків до нього.

Рішення по Протесту – протокольне рішення Суддівської колегії, прийняте Головним суддею за результатами розгляду Суддівською колегією поданого Капітаном Протесту на гру / ігрові моменти, з яким під підпис ознайомлюються Суддя гри та Капітани Команд–суперниць.

Апеляція – особисте письмове звернення Капітана до Голови Апеляційного журі, здійснене у зв'язку з незгодою його Команди–учасниці з рішенням Суддівської колегії, ухваленим за результатами розгляду Протесту, поданого Капітаном.

Рішення по Апеляції – протокольне рішення Апеляційного журі, прийняте Головою Апеляційного журі (Технічний делегат) за результатами розгляду поданої Капітаном Апеляції на Рішення по Протесту, з яким під підпис ознайомлюються Головний суддя, Суддя гри та Капітани Команд–суперниць.

Розписка–повідомлення – документ визначеного Регламентом АЛВ зразка (Додаток 4, Додаток 5), що подається Капітаном Мандатній комісії в оригіналі у паперовому вигляді, разом із Заявкою Команди–учасниці, та містить:

Варіант 1 (Додаток 4): особистий підпис кожного повнолітнього Спортсмена–учасника – Гравця/Гравчині Команди–учасниці, яким кожний повнолітній Спортсмен–учасник:

як суб'єкт персональних даних, здійснює у письмовій формі добровільне волевиявлення фізичної особи щодо надання ВКТ дозволу на обробку своїх персональних даних відповідно до сформульованої мети їх обробки;

бере на себе особисту цілковиту, безумовну, одноосібну, самостійну відповідальність за ризики та можливі наслідки для його власних життя, здоров'я, безпеки та майна, пов'язані з особистою участю в Змаганнях АЛВ, Заходах АЛВ, у тому числі – в умовах воєнного стану в Україні тощо.

Варіант 2 (Додаток 5): особистий підпис одного з батьків (усиновлювачів) / опікунів / Довіrenих осіб кожного неповнолітнього Спортсмена–учасника – Гравця/Гравчині Команди–учасниці, яким один із батьків (усиновлювачів) / опікунів / Довіrenих осіб:

здійснює у письмовій формі добровільне волевиявлення фізичної особи щодо надання ВКТ дозволу на обробку персональних даних своєї дитини – неповнолітнього Спортсмена–учасника – Гравця/Гравчині Команди–учасниці відповідно до сформульованої мети їх обробки;

бере на себе відповідальність за ризики та можливі наслідки для життя, здоров'я, безпеки, майна, коштів тощо своєї дитини – неповнолітнього Спортсмена–учасника, пов'язані з її особистою участю в Змаганнях АЛВ, Заходах АЛВ, у тому числі – в умовах воєнного стану в Україні тощо.

Спортмайданчик – спортивний зал / волейбольний майданчик / волейбольний kort / відкритий спортивний майданчик, що використовується ВКТ для проведення Змагань АЛВ і Заходів АЛВ.

Розділ 2. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

2.1. Цей Регламент АЛВ з додатками до нього є комплексним документом, розробленим Секретаріатом, який оновлюються щорічно в кожному новому ігровому сезоні АЛВ та являє собою сукупність умов і правил, рекомендацій і вимог, що визначають мету та цілі АЛВ, Організаційну структуру, умови, порядки, процедури, Системи змагань АЛВ тощо, діяльність і взаємовідносини всіх Суб'єктів АЛВ.

2.2. Положення та інші документи, що визначають проведення аматорських ліг з видів волейболу, утворених ВКТ в рамках Організаційної структури АЛВ у черговому ігровому сезоні АЛВ, є додатками до Регламенту АЛВ, які розробляються Секретаріатом і затверджуються Головою ВКТ.

2.3. Цей Регламент АЛВ визначає порядок організації та проведення АЛВ, організованої ВКТ у Києві в сезоні 2025–2026 років, участь у якій беруть Команди–учасниці, створені самостійно Спортсменами–учасниками, які є аматорами різних вікових груп, статі, рівня технічної підготовленості та стану здоров'я.

2.4. Всі Суб'єкти АЛВ, юридичні та фізичні особи, причетні до організації, участі та проведення змагань з волейболу, які організовує ВКТ у рамках АЛВ в ігровому сезоні 2025–2026 років, під час Змагань АЛВ і Заходів АЛВ зобов'язані:

2.4.1. Визнавати Статут ВКТ.

2.4.2. Виконувати умови та вимоги Регламенту АЛВ і додатків до нього.

2.4.3. Виконувати положення організаційно–управлінських документів Керівних органів ВКТ, Органів управління АЛВ, Посадових осіб АЛВ, створених / призначених щодо різних аспектів організації та проведення АЛВ.

2.4.4. Виконувати вказівки і рішення Посадових осіб АЛВ та Органів управління АЛВ, що оперативно оголошуються в ході проведення АЛВ.

2.4.5. Дотримуватись загально прийнятих вимог техніки безпеки та норм поведінки у громадських місцях і спортивних спорудах, на спортивних змаганнях і заходах, правил протипожежної безпеки та поведінки під час надзвичайних ситуацій, оголошення сигналу «Повітряна тривога» тощо.

2.4.6. Дотримуватись принципів спортивної поведінки та етики, змагальності, об'єктивності, справедливості, самокритичності, толерантності, взаємної поваги та неконфліктності.

2.4.7. Самостійно дбати про особисті безпеку, здоров'я та майно, усвідомлювати власну поведінку та самостійно одноосібно нести відповідальність за її можливі наслідки морального, іміджевого, фізичного, фінансового тощо характеру стосовно себе та інших осіб, ВКТ тощо, яких такі наслідки стосуються / можуть стосуватись, у порядку, визначеному Регламентом АЛВ і додатками до нього.

Розділ 3. МЕТА І ЦІЛІ АЛВ

3.1. **Метою проведення АЛВ є:** розвиток і популяризація волейболу; залучення широких верст населення до занять спортом; підвищення соціального значення волейболу; розширення глядацької аудиторії волейбольних змагань у Києві та суміжних регіонах.

3.2. **Цілями проведення АЛВ ігрового сезону 2025–2026 років є:**

3.2.1. Формування у членів і прихильників ВКТ, спортсменів – аматорів Києва, Київської області та суміжних регіонів мотивації та навичок ведення здорового способу життя.

3.2.2. Підвищення рухової активності та зміцнення здоров'я громадян різних вікових категорій, рівнів фізичної та технічної підготовленості шляхом їх залучення до регулярних тренувань і змагань з класичного волейболу та його різновидів.

3.2.3. Організація та проведення ЧЕМПІОНАТУ Аматорської ліги з паркового волейболу (4х4) серед змішаних команд АЛВ.

3.2.4. Організація та проведення КУБКУ Аматорської ліги з класичного волейболу (6х6) серед змішаних команд АЛВ.

3.2.5. Створення в АЛВ умов для: реалізації учасниками та прихильниками ВКТ, спортсменами – аматорами, здібностей і талантів у сфері спорту та безпосередньо – волейболу; ведення повноцінного здорового способу життя; прояву соціальної активності та громадянської відповідальності.

3.2.6. Забезпечення Командам–учасникам комфортних умов для змагань з різних видів волейболу впродовж ігрового сезону АЛВ, а саме: Спортмайданчика з належним обладнанням, Регламенту АЛВ, м'ячів для розминки, суддівства матчів, нагородження переможців, призерів і номінантів АЛВ тощо.

3.2.7. Підвищення рівня спортивної майстерності Спортсменів–учасників шляхом їх участі у змаганнях з різних видів волейболу та збільшення ігрового досвіду в умовах спортивної конкуренції в АЛВ.

3.2.8. Визначення, за спортивним принципом, кращих Команд–учасниць і Спортсменів–учасників АЛВ та їх нагородження за підсумками змагань АЛВ.

Розділ 4. ОРГАНІЗАЦІЙНА СТРУКТУРА АЛВ

4.1. Організаційна структура АЛВ складається з аматорських ліг з видів волейболу, які утворюються Організатором АЛВ (ВКТ) з числа Команд–учасниць АЛВ у кожному новому ігровому сезоні АЛВ, з внесенням змін і доповнень до цього Регламенту АЛВ і додатків до нього.

4.2. Організаційна структура АЛВ ігрового сезону 2025–2026 років складається з організованих ВКТ 2 (двох) Аматорських ліг з видів волейболу серед змішаних Команд–учасниць, а саме:

4.2.1. АЛПВ (4х4) – Аматорська ліга з паркового волейболу (4х4) серед змішаних команд АЛВ.

4.2.2. АЛКВ (6х6) – Аматорська ліга з класичного волейболу (6х6) серед змішаних команд АЛВ.

4.3. Ігри та заходи АЛПВ (4х4) та АЛКВ (6х6) в ігровому сезоні АЛВ 2025–2026 років визначаються цим Регламентом АЛВ і додатками до нього, оперативними рішеннями Органів управління АЛВ і Посадових осіб АЛВ, Керівних органів ВКТ.

4.4. Функції та діяльність Суб'єктів АЛВ визначає Регламент АЛВ і додатки до нього, зміст яких може змінюватись Секретаріатом щорічно перед відкриттям нового ігрового сезону АЛВ та оперативно – під час проведення АЛВ у кожному черговому ігровому сезоні АЛВ, з обов'язковим оприлюдненням внесених змін на сайті ВКТ: <https://www.tyshchenko-volleyball.com>

Розділ 5. УПРАВЛІНСЬКА СТРУКТУРА АЛВ

5.1. Управлінська структура АЛВ визначається відповідно до Регламенту АЛВ та в ігровому сезоні АЛВ 2025–2026 років включає таких Суб'єктів АЛВ:

5.1.1. **Органи управління АЛВ**, що контролюються та підзвітні Правлінню ВКТ / Голові ВКТ: Секретаріат, Мандатна комісія, Суддівська колегія, Апеляційне журі.

5.1.2. **Посадові особи АЛВ**: Голова ВКТ, Технічний делегат, Голова Секретаріату (суміщає посаду Головного секретаря), Головний секретар, Голова Суддівської колегії, Голова Апеляційного журі, Головний суддя, Судді ігор.

5.2. Функції, права, обов'язки та взаємовідносини Суб'єктів АЛВ визначає цей Регламент АЛВ і додатки до нього та організаційно–управлінські документи Керівних органів ВКТ з питань АЛВ, зміст яких може змінюватись відповідно Секретаріатом,

Правлінням ВКТ, Головою ВКТ, з оприлюдненням внесених змін на сайті ВКТ: <https://www.tyshchenko-volleyball.com>:

5.2.1. Щорічно – перед відкриттям нового ігрового сезону АЛВ.

5.2.2. Оперативно – під час проведення АЛВ.

Розділ 6. КЕРІВНИЦТВО ПРОВЕДЕННЯМ АЛВ: ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ТА ПОСАДОВІ ОСОБИ

6.1. **Правління ВКТ** – Керівний орган ВКТ, який:

6.1.1. Здійснює загальне керівництво, організацію та контроль проведення АЛВ, з урахуванням положень Статуту ВКТ.

6.1.2. Приймає рішення про:

6.1.2.1. Створення АЛВ: Організаційної структури АЛВ та Управлінської структури АЛВ.

6.1.2.2. Створення аматорських ліг з видів волейболу в складі Організаційної структури АЛВ у поточному ігровому сезоні АЛВ.

6.1.2.3. Фінансування АЛВ.

6.1.2.4. Розробку Регламенту АЛВ і додатків до нього.

6.1.2.5. Підготовку / оновлення організаційно–управлінських документів з питань АЛВ на період кожного чергового ігрового сезону АЛВ тощо.

6.2. **Організатор АЛВ (ВКТ) забезпечує:**

6.2.1. Організацію та проведення Заходів АЛВ із дотриманням Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної» та Закону України «Про захист персональних даних».

6.2.2. Вибір Спортмайданчиків та забезпечення місць для проведення Заходів АЛВ відповідно до: Офіційних правил волейболу (класичного), Офіційних правил видів волейболу, змагання з яких проводяться в аматорських лігах з видів волейболу в Організаційній структурі АЛВ у поточному ігровому сезоні АЛВ.

6.2.3. Підготовку місць для проведення нарад Органів управління АЛВ, Посадових осіб АЛВ, роботи Суддівської колегії, проведення Організаційних нарад.

6.2.4. Наявність на Спортмайданчику: столика (робочого місця) для Головного секретаря та Головного судді, перекидного та/або електронного табло, звукової апаратури з мікрофоном.

6.2.5. Проведення АЛВ з дотриманням громадського порядку.

6.2.6. Організацію, спільно із Секретаріатом, умов для безпечного проведення Змагань АЛВ і Заходів АЛВ у порядку та способи, визначені Регламентом АЛВ і додатками до нього.

6.2.7. Проведення Змагань АЛВ ігровими м'ячами відповідно до вимог Регламенту АЛВ.

6.2.8. Забезпечення роботи Суддівської колегії, включно – Суддівських бригад.

6.2.9. Своєчасне інформування Команд–учасниць про внесені Органами управління АЛВ / Посадовими особами АЛВ оперативні зміни до Системи змагань АЛВ, Календаря змагань АЛВ, місць проведення Заходів АЛВ тощо, шляхом їх оприлюднення на:

Сайті ВКТ: <https://www.tyshchenko-volleyball.com>

Telegram: <https://t.me/vctyshchenko>

6.2.10. Створення можливостей Головному судді для передавання до Секретаріату результатів Турів, Етапів, Ігрових днів АЛВ у форматах і в терміни, визначені Регламентом АЛВ і додатками до нього.

6.2.11. Висвітлення у соціальних мережах інформації про проведення Заходів АЛВ (проміжних і підсумкових результатів змагань; церемоній відкриття / закриття / нагородження; участі у Заходах АЛВ партнерів ВКТ / спонсорів АЛВ тощо).

6.3. Секретаріат – Орган управління АЛВ у складі призначених Головою ВКТ: Голови Секретаріату (суміщає посаду Головного секретаря в ігровому сезоні АЛВ 2025–2026 років), Головного секретаря, членів Секретаріату, що забезпечує:

6.3.1. Керівництво процесами організації та проведення Заходів АЛВ на постійній основі впродовж ігрового сезону АЛВ, організацію, спільно із Організатором АЛВ (ВКТ) умов для безпечного проведення Змагань АЛВ і Заходів АЛВ у порядку та способи, визначені Регламентом АЛВ і додатками до нього.

6.3.2. Створення Системи змагань АЛВ в ігровому сезоні АЛВ відповідно до утворених ВКТ аматорських ліг з видів волейболу серед змішаних команд АЛВ в Організаційній структурі АЛВ.

6.3.3. Підготовку та оновлення Регламенту АЛВ і додатків до нього, розкладу ігор АЛВ, Календаря АЛВ, інших організаційно–управлінських документів АЛВ у порядку, визначеному організаційно–управлінськими документами Керівних органів ВКТ з питань АЛВ, Регламентом АЛВ і додатками до нього.

6.3.4. Оперативне внесення змін щодо: Системи змагань АЛВ, розкладу ігор АЛВ, Календаря АЛВ, визначення Спортмайданчиків для проведення Змагань АЛВ тощо, з обов'язковим затвердженням Головою ВКТ і повідомленням Капітанів Команд–учасниць (за умови більшої / меншої кількості заявлених Команд–учасниць).

6.3.5. Безпосередню підготовку, проведення Заходів АЛВ та координацію взаємодії Суб'єктів АЛВ.

6.3.6. Визначення структури та штатної чисельності посад Суддівської колегії на ігровий сезон АЛВ / Ігровий день АЛВ.

6.3.7. Підбір кандидатур на посади Головного секретаря та Голови Суддівської колегії, подання їх на затвердження Голові ВКТ.

6.3.8. Організацію засідань Мандатної комісії, участь у яких беруть Голова Секретаріату (суміщає посаду Голови Мандатної комісії) та Головний секретар.

6.3.9. Опрацювання та збереження документів АЛВ, що надаються Мандатною комісією, Суддівською колегією, Апеляційним журі та Посадовими особами АЛВ, передачу їх Правлінню АЛВ / Голові ВКТ.

6.3.10. Реєстрацію Команд–учасниць і Спортсменів–учасників та їх допуск до змагань кожного Ігрового дня АЛВ.

6.3.11. Проведення жеребкування Команд–учасниць перед початком першого Ігрового дня у кожному з Видів змагань АЛВ.

6.3.12. Проведення Організаційних нарад перед початком кожного Ігрового дня АЛВ за участю Головного судді, Секретаріату та Капітанів Команд–учасниць.

6.3.13. Участь Головного секретаря у засіданнях:

6.3.13.1. Суддівської колегії та розгляді Протестів.

6.3.13.2. Апеляційного журі та розгляді Апеляцій на Рішення по Протестах.

6.3.14. Вирішення конфліктних ситуацій, що можуть виникати під час проведення Змагань АЛВ, розгляд Заяв Учасників АЛВ.

6.3.15. Опрацювання Звіту Головного судді, інших робочих, аналітичних, звітних документів, отриманих у підсумку кожного Ігрового дня АЛВ. Оприлюднення звітних матеріалів АЛВ на інформаційних ресурсах Організатора АЛВ (ВКТ) у порядку та строки, визначені Регламентом АЛВ і додатками до нього.

6.3.16. Підготовку, спільно з Суддівською колегією, та надання Правлінню ВКТ / Голові ВКТ Підсумкового звіту АЛВ за результатами ігрового сезону АЛВ, включно з пропозиціями щодо організації наступного ігрового сезону АЛВ.

6.3.17. Контакти для спілкування з Секретаріатом:

тел. +38 (095) 071-41-32

Email: tyshchenko.volleyball@gmail.com

Сайт: <https://www.tyshchenko-volleyball.com>

Telegram: <https://t.me/vctyshchenko>

Instagram: <https://instagram.com/p/C71zJWwNr1g/m/>

6.4. Мандатна комісія – Орган управління АЛВ у складі Голови Секретаріату, Головного секретаря та Головного судді, який на початку кожного Ігрового дня АЛВ здійснює:

6.4.1. Проведення Акредитації та відповідну перевірку умов, порядку, якості оформлення й протокольну фіксацію наданих Командами–учасниками: Заявок, Дозаявок, Розписок–повідомлень.

6.4.2. Прийом документів / підтверджуючої інформації про сплату Командами–учасниками командного вступного внеску за участь у кожному окремому Ігровому дні АЛВ та сплату внеску за Дозаявку кожного окремого Спортсмена–учасника відповідно до вимог Регламенту АЛВ і додатків до нього;

6.4.3. Перевірку відповідності фактичного складу Гравців заявленому складу кожної Команди–учасниці.

6.4.4. Надання Секретаріату документів Команд–учасниць, поданих для реєстрації та допуску до Змагань АЛВ під час проходження Акредитації, відповідно оформлених Протоколів Мандатної комісії тощо.

6.5. Суддівська колегія – Орган управління АЛВ, до складу якого входять призначені Головою ВКТ: Голова Суддівської колегії та Головний секретар Секретаріату (працюють на постійній основі впродовж ігрового сезону АЛВ), персонал Суддівської бригади (призначається на кожний окремий Ігровий день АЛВ), що забезпечує:

6.5.1. Підбір на кожний Ігровий день АЛВ персоналу Суддівської бригади / кількох Суддівських бригад (в разі одночасного проведення масштабних змагань у кількох аматорських лігах з видів волейболу серед змішаних команд АЛВ в Організаційній структурі АЛВ) та подання кандидатур Головного судді / Головних суддів / Суддів ігор на затвердження Голові ВКТ.

6.5.2. Суддівство змагального процесу АЛВ під час кожного Ігрового дня АЛВ відповідно до Офіційних Правил волейболу 2025–2028 (схвалені 39 Конгресом ФІВБ – 2024, <https://drive.google.com/file/d/1O-IB9CVitBPFU99OyCsw3Jyh3MoNgrcl/view>), Офіційних правил видів волейболу, змагання з яких проводяться у поточному ігровому сезоні АЛВ, цього Регламенту АЛВ і додатків до нього.

6.5.3. Фіксацію результатів Змагань АЛВ у Протоколах ігор.

6.5.4. Фіксацію та розгляд Протестів впродовж кожного окремого Ігрового дня АЛВ, з винесенням рішень Суддівської колегії.

6.6. Суддівська бригада – структурна частина Суддівської колегії, що являє собою групу посадових осіб АЛВ, які мають навички і досвід суддівства змагань з волейболу та впродовж поточного ігрового сезону АЛВ, за поданням Голови Суддівської колегії, призначаються Головою ВКТ на окремий Ігровий день АЛВ у складі – Головний суддя та Судді ігор, в компетенції яких:

6.6.1. Безпосереднє здійснення суддівства усіх матчів впродовж Ігрового дня АЛВ.

6.6.2. Забезпечення відповідності суддівства Змагань АЛВ Офіційним правилам волейболу (класичного) / Офіційним правилам видів волейболу, змагання з яких відбуваються у конкретний Ігровий день АЛВ.

6.6.3. Оформлення Протоколів ігор впродовж Ігрового дня АЛВ.

6.6.4. Фіксація Протестів та їх розгляд, у разі їх письмового отримання Суддівською колегією. Виконання Рішень по Протестах, Рішень по Апеляціях тощо.

6.6.5. Контроль виконання під час матчів АЛВ Командами–учасниками, їх Капітанами та Гравцями обов'язків і заходів безпеки, визначених для них Регламентом АЛВ і додатками до нього тощо.

6.7. Апеляційне журі – Орган управління АЛВ, який: 6.7.1. Працює відповідно до Регламенту АЛВ і додатків до нього, з урахуванням організаційно–управлінських документів Керівних органів ВКТ і Статуту ВКТ.

6.7.2. Призначається Головою ВКТ на кожен окремий Ігровий день АЛВ у складі: Технічного делегата (Голова Апеляційного журі), Головного секретаря, Головного судді (працює у складі Суддівської бригади, призначеної на поточний Ігровий день АЛВ).

6.7.3. Розглядає Апеляції, подані Капітанами Команд–учасниць стосовно рішень Суддівської колегії, прийнятих за результатами розгляду Протестів Капітанів, та виносить рішення по них тощо.

6.8. Голова ВКТ – Голова Правління ВКТ, що є Керівним органом ВКТ, підпорядковується Правлінню ВКТ і здійснює:

6.8.1. Загальне управління, організацію та контроль щодо усіх Заходів АЛВ.

6.8.2. Контроль виконання організаційно–управлінських документів з питань АЛВ, ухвалених Загальними зборами членів ВКТ, Правління ВКТ.

6.8.3. Контроль щодо фінансування та звітності АЛВ.

6.8.4. Затвердження розроблених Секретаріатом: Регламенту АЛВ і додатків до нього, Системи змагань АЛВ, Календаря АЛВ, інших організаційно–управлінських документів АЛВ та змін і доповнень до них, внесених Секретаріатом в оперативному порядку впродовж поточного ігрового сезону АЛВ.

6.8.5. Призначення Посадових осіб АЛВ: Голови Секретаріату, Голови Мандатної комісії (посаду суміщає Голова Секретаріату), Голови Суддівської колегії (за поданням Голови Секретаріату), Голови Апеляційного журі (Технічний делегат), Головного судді та Суддів ігор у складі Суддівських бригад на кожний окремий Ігровий день АЛВ (за поданням Голови Суддівської колегії).

6.8.6. Розгляд та вирішення Заяв / Апеляцій / спорів з питань АЛВ, які не були вирішені Органами управління АЛВ / Посадовими особами АЛВ.

6.8.7. Виконання обов'язків на посаді Технічного делегата.

6.8.8. Ухвалення остаточного рішення щодо нагородження за номінаціями Спортсменів–учасників за підсумками Змагань АЛВ тощо.

6.9. Технічний делегат – Голова ВКТ, який є Посадовою особою АЛВ, наділеною організаційно–управлінськими повноваженнями в АЛВ, що здійснює:

6.9.1. Загальний контроль питань організації, управління, фінансування, функціонування АЛВ тощо.

6.9.2. Трамбування Регламенту АЛВ і додатків до нього.

6.9.3. Трамбування організаційно–управлінських документів Керівних органів ВКТ, Органів управління АЛВ, рішень Посадових осіб АЛВ з питань діяльності АЛВ.

6.9.4. Вирішення спорів і розгляд Апеляцій в якості Голови Апеляційного журі.

6.9.5. Надання, в разі необхідності, не втручаючись безпосередньо у роботу Суддівської бригади, інформації Головному судді щодо помічених порушень суддівства Змагань АЛВ (Офіційних правил волейболу / Офіційних правил видів волейболу / Регламенту АЛВ та/або додатків до нього / розкладу ігор та/або Календаря АЛВ тощо) та відповідних рекомендацій щодо їх усунення, із здійсненням контролю виконання наданих рекомендацій тощо.

6.9.6. В разі необхідності, обов'язки Голови ВКТ та/або Технічного делегата АЛВ може виконувати Виконавчий директор ВКТ.

6.10. Голова Секретаріату – Посадова особа АЛВ, яка призначається Головою ВКТ і впродовж ігрового сезону АЛВ здійснює:

6.10.1. Організацію роботи Секретаріату відповідно до задач і функцій, визначених Регламентом АЛВ і додатками до нього, організаційно–управлінськими документами Керівних органів ВКТ.

6.10.2. Роботу в складі Мандатної комісії.

6.10.3. Підбір та затвердження у Голови ВКТ кандидатур на посади Головного секретаря та Голови Суддівської колегії.

6.10.4. Виконання функцій на посаді Головного секретаря, яку суміщає в АЛВ у ігровому сезоні 2025–2026 років тощо.

6.11. **Головний секретар** – Посадова особа Секретаріату АЛВ, яка призначається Головою ВКТ і впродовж ігрового сезону АЛВ, відповідно до задач і функцій, визначених Регламентом АЛВ і додатками до нього, організаційно–управлінськими документами Керівних органів ВКТ з питань АЛВ, здійснює:

6.11.1. Організацію роботи Секретаріату під час проведення конкретного Заходу АЛВ.

6.11.2. Забезпечення проведення Організаційних нарад.

6.11.3. Роботу в складі Мандатної комісії, Суддівської колегії, Апеляційного журі.

6.11.4. Прийом та реєстрацію документації АЛВ на етапах Акредитації та допуску до Змагань АЛВ Команд–учасниць і Спортсменів–учасників.

6.11.5. Оприлюднення змін, оперативно внесених Органами управління АЛВ / Посадовими особами АЛВ до організаційно–управлінських документів з питань АЛВ.

6.11.6. Публікацію звітної документації, фото- та відеоматеріалів за підсумками кожного Ігрового дня АЛВ на інформаційних ресурсах ВКТ тощо.

6.12. **Голова Мандатної комісії** – Голова Секретаріату, що збирає склад Мандатної комісії, організовує її роботу впродовж окремого Ігрового дня АЛВ / чергового ігрового сезону АЛВ і забезпечує:

6.12.1. Проведення процедур Акредитації та допуску до Змагань АЛВ Команд–учасниць і Спортсменів–учасників відповідно до вимог Регламенту АЛВ і додатків до нього, оперативних рішень Органів управління / Посадових осіб АЛВ і змін, оперативно внесених до організаційно–управлінських документів з питань АЛВ.

6.12.2. Організацію процесу прийому документації АЛВ та контроль її якості (Заявки, Дозаявки, Розписки–повідомлення, фінансові документи Команд–учасниць про сплату на рахунок ВКТ командного заявочного / дозаявочних внесків, Протоколи Мандатної комісії, Протоколи ігор, Протести, Апеляції, Заяви) тощо.

6.13. **Голова Суддівської колегії** – Посадова особа АЛВ, що призначається Головою ВКТ за поданням Голови Секретаріату на період поточного ігрового сезону АЛВ і здійснює:

6.13.1. Забезпечення та координацію роботи Суддівської колегії в загальному впродовж поточного ігрового сезону АЛВ на постійній основі.

6.13.2. Контроль створення та якості роботи Суддівських бригад у складі Суддівської колегії впродовж кожного окремого Ігрового дня АЛВ.

6.13.3. Підбір та подання на затвердження Голові ВКТ кандидатур Головного секретаря та Голови Суддівської колегії.

6.13.4. Роботу в складі Мандатної комісії та Апеляційного журі.

6.13.5. Контроль якості суддівського обслуговування та безпечності проведення Змагань АЛВ відповідно до Регламенту АЛВ і додатків до нього.

6.13.6. Затвердження командних результатів ігор АЛВ і Звіту Головного судді за підсумками кожного Ігрового дня АЛВ; підготовку Підсумкового звіту АЛВ.

6.14. **Головний суддя** – посадова особа АЛВ, що призначається Головою ВКТ за поданням Голови Суддівської колегії на конкретний Ігровий день АЛВ та здійснює:

6.14.1. Організацію та забезпечення якісного процесу суддівства та безпечного проведення Змагань АЛВ упродовж Ігрового дня АЛВ відповідно до Офіційних правил волейболу (класичного) / Офіційних правил видів волейболу, за якими проводяться Змагання АЛВ у поточному Ігровому дні АЛВ, Регламенту АЛВ і додатків до нього.

6.14.2. Керівництво персоналом Суддівської бригади (Судді ігор), призначеної на поточний Ігровий день АЛВ Головою ВКТ за поданням Голови Суддівської колегії.

6.14.3. Організацію роботи підпорядкованих Суддів ігор впродовж поточного Ігрового дня АЛВ; контроль якості оформлення Протоколів ігор та Протестів; одноосібне ухвалення Рішень по Протестах; контроль виконання Рішень по Протестах і Рішень по Апеляціях.

6.14.4. Роботу в складі Мандатної комісії та Апеляційного журі.

6.14.5. Зміну власним рішенням черговості ігор у ході Змагань АЛВ, що проводяться впродовж Ігрового дня АЛВ, з обов'язковим повідомленням Секретаріату.

6.14.6. Підготовку Звіту Головного судді за результатами змагань Ігрового дня АЛВ і передачу звітних та облікових матеріалів підпорядкованої Суддівської бригади (Протоколи ігор, Протести, Рішення по Протестах, Рішення по Апеляціях) Голові Суддівської колегії / Секретаріату тощо.

6.15. **Суддя гри** – Посадова особа АЛВ, яка має навички та досвід суддівства змагань з волейболу, призначається до складу Суддівської бригади на окремий Ігровий день АЛВ Головою ВКТ за поданням Голови Суддівської колегії та здійснює:

6.15.1. Безпосереднє суддівство та забезпечення безпечного проведення Змагань АЛВ впродовж Ігрового дня АЛВ відповідно до Офіційних правил волейболу (класичного) / Офіційних правил видів волейболу, за якими проводяться матчі Ігрового дня АЛВ, Регламенту АЛВ і додатків до нього.

6.15.2. Фіксацію результатів матчів АЛВ у Протоколах ігор.

6.15.3. Фіксацію Протестів та участь у їх розгляді в порядку, визначеному Регламентом АЛВ і додатками до нього.

6.15.4. Підзвітність Головному судді / Голові Суддівської колегії тощо.

6.16. **Голова Апеляційного журі** – Технічний делегат, який очолює склад Апеляційного журі, що приймає Рішення по Апеляціях, поданих Капітанами на Рішення по Протестах, ухвалені Суддівською колегією.

Розділ 7. ПРАВА, ОБОВ'ЯЗКИ, ЗАБОРОНИ УЧАСНИКІВ АЛВ

7.1. Учасники АЛВ своєю участю / присутністю на Змаганнях АЛВ / Заходах АЛВ:

7.1.1. Підтверджують власну безумовну згоду та обов'язок дотримуватись:

7.1.1.1. Статуту ВКТ та організаційно–управлінських документів Керівних органів ВКТ, що регламентують організацію та проведення АЛВ.

7.1.1.2. Регламенту АЛВ і додатків до нього, інших організаційно–управлінських документів Органів управління АЛВ та Посадових осіб АЛВ.

7.1.1.3. Оперативних рішень Органів управління АЛВ.

7.1.1.4. Оперативних рішень Посадових осіб АЛВ.

7.1.1.5. Офіційних правил волейболу (класичного).

7.1.1.6. Офіційних правил видів волейболу, змагання з яких проводяться у відповідних аматорських лігах з видів волейболу серед змішаних команд АЛВ в Організаційній структурі АЛВ у поточному ігровому сезоні АЛВ (Додаток 6).

7.1.1.7. Громадського порядку, етики і культури спілкування, спортивної поведінки, принципів рівності прав і недопущення дискримінації Учасників АЛВ за будь-якою ознакою.

7.1.1.8. Заходів особистої безпеки в разі виникнення пожежної небезпеки, аварійних / надзвичайних ситуацій техногенного / природного характеру, оголошення сигналу «Повітряна тривога!» тощо.

7.1.2. Підтверджують свою особисту цілковиту, безумовну, одноосібну, самостійну відповідальність щодо себе та/або дітей, стосовно яких власноруч

оформили та надали Організатору АЛВ (ВКТ) Розписки–повідомлення, а саме за:

7.1.2.1. Усі ризики, пов'язані з участю / присутністю в Змаганнях АЛВ і Заходах АЛВ, у тому числі – під час дії в Україні воєнного стану.

7.1.2.2. Життя, стан здоров'я, особисту безпеку та майно під час АЛВ.

7.1.2.3. Вірогідне виникнення травмування / нещасного випадку тощо та зобов'язання не пред'являти у зв'язку з цим претензії та/або вимоги щодо компенсації втрат ВКТ, працівникам та/або найманому персоналу ВКТ, власнику та/або адміністрації Спортмайданчика.

7.1.2.4. Збереження особистих речей, коштів під час АЛВ.

7.1.2.5. Звернення та отримання, в разі необхідності, першої долікарської допомоги у порядку, визначеному Регламентом АЛВ.

7.1.2.6. Будь-які власні протиправні дії та/або дії, що можуть завдати / завдають шкоду репутації / іміджу / майну / персоналу ВКТ та/або власникам / адміністрації Спортмайданчика та/або третім особам і відповідне їх відшкодування.

7.1.3. Надають Організатору АЛВ (ВКТ) власну безумовну згоду на проведення ВКТ фото-, відео- та аудіозйомок Змагань АЛВ, Заходів АЛВ за власною участю / присутністю та/або участю / присутністю дітей, стосовно яких власноруч оформили та надали Мандатній комісії / Секретаріату Розписки–повідомлення, та подальшу публічну трансляцію і ретрансляцію цих записів у тому числі, але не обмежуючись, шляхом редагування фото-, відео-, аудіозаписів на інтернет–ресурсах ВКТ та у публічному доступі, в тому числі – у комерційних цілях.

7.2. Учасники АЛВ під час участі / присутності на Змаганнях АЛВ, Заходах АЛВ зобов'язані:

7.2.1. Дотримуватимуться заходів особистої безпеки та вимог щодо безпечного проведення Змагань АЛВ, Заходів АЛВ, визначених Регламентом АЛВ, додатками до нього, оперативними рішеннями Органів управління АЛВ, Посадових осіб АЛВ, Голови ВКТ.

7.2.2. Дотримуватимуться громадського порядку, етики і культури спілкування, спортивної поведінки під час проведення Змагань АЛВ, Заходів АЛВ.

7.2.3. Визнавати рівні права усіх Учасників АЛВ, не дискримінуватимуть жодну особу за будь-якою ознакою, не припускати зневажливих дій, образ, приниження честі та гідності інших тощо.

7.2.4. Утримуватимуться від будь-яких дій, що можуть завдати / завдають шкоду репутації / іміджу / майну Організатора АЛВ (ВКТ), Керівних органів ВКТ, посадових осіб ВКТ, Органів управління АЛВ, Посадових осіб АЛВ, обслуговуючого персоналу АЛВ тощо.

7.3. Учасникам АЛВ на Спортмайданчиках, у службових приміщеннях, інших територіях, що використовуються Організатором АЛВ (ВКТ) для проведення Змагань АЛВ, Заходів АЛВ, забороняється:

7.3.1. Паркувати особистий транспорт, окрім як у спеціально обладнаних зонах паркування.

7.3.2. Перебувати у верхньому одязі, брудному вуличному взутті, босоніж, з оголеним торсом, мати неохайний / навмисно провокуючий оточуючих вигляд тощо.

7.3.3. Приносити, залишати, використовувати різучі / колючі предмети, будь-які види вогнепальної / газової / травматичної / холодної зброї, а також вибухонебезпечні / легкозаймисті / летючі / токсичні / із сильним запахом та/або ароматом тощо речовини.

7.3.4. Використовувати скляні пляшки з водою чи іншими напоями (рекомендується – пластиковий чи інший нешкідливий посуд для напоїв).

7.3.5. Вживати їжу не у відведених для цього місцях, смітити тощо.

7.3.6. Приносити / розповсюджувати / вживати тютюнові вироби, алкогольні напої, тонізуючі напої, психоактивні, наркотичні, отруйні тощо речовини.

7.3.7. Перебувати в стані алкогольного / наркотичного / токсичного сп'яніння, із залишковими ознаками такого сп'яніння (нездатність чітко контролювати рухи, порушення мови, нездатність концентрувати увагу, нестійка хода, проблеми з координацією рухів, підвищена нервозність і конфліктність / апатичність тощо).

7.3.8. Користуватись несправним спортивним обладнанням та/або спортивним інвентарем, користуватись спортивним обладнанням / інвентарем без дозволу Судді гри та/або не за призначенням.

7.3.9. Після закінчення безпосередньо Ігрового дня АЛВ залишати на зберігання особисті речі в роздягальнях / інших службових приміщеннях Спортмайданчика.

7.3.10. Самовільно заходити в прилеглі до Спортмайданчика службові приміщення (тренажерні зали, басейни, масажні кабінети, робочі кабінети, технічні приміщення, підвали, горища тощо), крім роздягальні, туалету, гардеробу, буфету, кафе, ресторану, їдальні.

7.3.11. Самостійно відкривати на Спортмайданчику вікна / двері для провітрювання.

7.3.12. Самостійно регулювати будь-яке інженерно-технічне / електрообладнання / систему кондиціонування / систему вентиляції тощо Спортмайданчика.

7.3.13. Самостійно регулювати гучність трансляції / підбір музичного супроводження Заходів АЛВ.

7.3.14. Порушувати правила поведінки в громадських місцях, грубо поводитись стосовно інших Учасників АЛВ: штовхатись, кидати будь-які предмети, застосовувати фізичну силу, використовувати непристойні висловлювання / жести, надмірно шуміти й заважати оточуючим тощо, провокуючи конфліктні ситуації.

7.4. Учасники АЛВ під час участі / присутності на Змаганнях АЛВ, Заходах АЛВ мають право отримувати:

7.4.1. Безпечне та видовищне проведення Змагань АЛВ.

7.4.2. Якісне, об'єктивне суддівство Змагань АЛВ.

7.4.3. Повну та достовірну інформацію про змагання АЛВ і поточні результати Команд-учасниць.

7.4.4. Неупереджене, об'єктивне ставлення до себе з боку Учасників АЛВ, офіційних осіб ВКТ, Посадових осіб АЛВ.

7.4.5. Можливості для подання Заяв, Протестів, Апеляцій у порядку, визначеному Регламентом АЛВ і додатками до нього.

7.4.6. Роз'яснення щодо окремих норм Регламенту АЛВ і додатків до нього.

7.4.7. Можливості для внесення пропозицій щодо вдосконалення Регламенту АЛВ, додатків до нього, іншої офіційної документації АЛВ.

7.5. Команди-учасниці та Спортсмени-учасники у їх складі, беручи участь у Змаганнях АЛВ, Заходах АЛВ, зобов'язані:

7.5.1. Керуватись принципом правонаступництва: правонаступництво Команди-учасниці в разі її зняття / вибуття зі змагань АЛВ – відсутнє.

7.5.2. Брати участь у Змаганнях АЛВ під назвою, що заявляється у перший Ігровий день кожного з видів змагань АЛВ у Системі змагань АЛВ, без її подальшої зміни.

7.5.3. Своєчасно підтвердити свою участь у кожному з Видів змагань АЛВ, відповідно подавши Заявку, Розписки-повідомлення та сплативши визначений Організатором АЛВ (ВКТ) командний заявочний / дозаявочний внесок за участь відповідно вимог і термінів, визначених Регламентом АЛВ і додатками до нього.

7.5.4. Прибувати на місце проведення Змагань АЛВ, Заходів АЛВ не пізніше, ніж за 30 хвилин до їх початку, відповідно до розкладу ігор і Календаря АЛВ.

7.5.5. Надавати Мандатній комісії / Секретаріату на кожний окремий Ігровий день АЛВ належно оформлені Заявки, Дозаявки, Розписки–повідомлення (Додатки 3, 4, 5).

7.5.6. Негайно електронним листом Капітана офіційно інформувати Секретаріат про неявку на Змагання АЛВ з причини форс–мажорних обставин, з наданням підтверджуючих документів / прийняття Командою–учасницею власного рішення про зняття зі Змагань АЛВ – для ухвалення Секретаріатом відповідних рішень з питань проведення АЛВ.

7.5.7. Після завершення матчу АЛВ оперативно, самостійно та наскільки це можливо – чистими залишати свої ігрові місця та службові приміщення (роздягальні тощо) Спортмайданчика, що були відведені Організатором АЛВ (ВКТ) у користування на період участі в іграх АЛВ поточного Ігрового дня АЛВ.

7.5.8. В разі вибуття зі Змагань АЛВ / якщо попередні й фінальні матчі слідують один за одним впродовж одного Ігрового дня АЛВ, оперативно та самостійно, до початку процедури нагородження переможців, призерів, номінантів АЛВ, залишити службові приміщення (роздягальні тощо), які були надані в користування Організатором АЛВ (ВКТ),

7.5.9. Утримуватимусь від будь–яких дій, що можуть завдати шкоду репутації / іміджу Організатора АЛВ (ВКТ) / Керівним органам ВКТ / посадовим особам ВКТ / Органам управління АЛВ / Посадовим особам АЛВ / Учасникам АЛВ / власникам, адміністрації Спортмайданчика.

7.5.10. Не висувати претензій Організатору АЛВ (ВКТ) / Керівним органам ВКТ / посадовим особам ВКТ / Органам управління АЛВ / Посадовим особам АЛВ щодо проведення ними фото–, відео– та аудіозйомок Змагань АЛВ, Заходів АЛВ, участь у яких беруть Команда–учасниця та її Гравці, та здійснення у подальшому їх публічної трансляції / ретрансляції в тому числі, але не обмежуючись шляхом редагування фото–, відео–, аудіозаписів на інтернет–ресурсах ВКТ та у публічному доступі, в тому числі – у комерційних цілях.

7.5.11. Вирішувати всі спірні питання відповідно до порядку і процедур, визначених Регламентом АЛВ і додатками до нього, організаційно–управлінськими документами Керівних органів ВКТ / Органів управління АЛВ / Посадових осіб АЛВ.

7.5.12. Покласти на Капітанів відповідальність за дотримання Командами–учасницями та їх Гравцями норм поведінки, заходів безпеки, процедурних питань, умов і вимог, визначених для Суб'єктів АЛВ / Учасників АЛВ цим Регламентом АЛВ і додатками до нього, організаційно–управлінськими документами Керівних органів ВКТ / посадових осіб ВКТ / Органів управління АЛВ / Посадових осіб АЛВ.

7.6. Спортсмени–учасники в АЛВ зобов'язані:

7.6.1. Під час змагального процесу:

7.6.1.1. Визнавати рівні права усіх Учасників АЛВ, Команд–учасниць, Спортсменів–учасників АЛВ, не дискримінувати жодну особу за будь–якою ознакою, не припускати зневажливих дій, образ, приниження честі та гідності інших під час проведення АЛВ.

7.6.1.2. Не допускати стосовно інших Команд–учасниць, Спортсменів–учасників дій, які провокують їх на порушення правил або етичних норм поведінки. Не вживати нецензурні висловлювання та не ображати інших Учасників АЛВ.

7.6.1.3. Утримуватись від бездоказових звинувачень у нечесній грі інших Команд–учасниць, Спортсменів–учасників.

7.6.1.4. Керуватись принципами чесного, ділового партнерства, справедливості, спортивної етики та поведінки, поваги до Організатора АЛВ (ВКТ), посадових осіб ВКТ, Органів управління АЛВ і Посадових осіб АЛВ, Команд–

суперниць, Спортсменів–учасників, Суддів ігор, уболівальників і гостей, власників спортивних споруд і Спортмайданчиків, які використовуються в АЛВ тощо.

7.6.1.5. Вживати усі необхідні заходи задля запобігання випадків насилля / протиправних дій у спортивних спорудах і громадських місцях, на Спортмайданчиках, де проводяться Змагання АЛВ, Заходи АЛВ; дотримуватимусь громадського порядку, етики і культури спілкування, спортивної поведінки.

7.6.1.6. Виконувати: рішення, ухвалені на Організаційній нараді; рішення Суддівської колегії, рішення та вказівки Головного судді, рішення Суддів ігор, Рішення по Протестах, Рішення по Апеляціях, накладені Суддівською колегією дисциплінарні / штрафні санкції.

7.6.2. Щодо заходів особистої безпеки та вимог техніки безпеки:

7.6.2.1. Усвідомлювати та зменшувати ризики травмувань, нещасних випадків, міжособистісних непорозумінь і конфліктів серед Учасників АЛВ.

7.6.2.2. У випадках отримання невеликих травм / порізів від ударів м'яча чи падінь тощо, звернутись до Судді гри / Головного судді / Головного секретаря та скористатись допомогою й медичною аптечкою на Спортмайданчику.

7.6.2.3. Відстежувати власне самопочуття під час участі в Змаганнях АЛВ / Заходах АЛВ шляхом самоконтролю свого фізичного стану та настрою. У разі погіршення самопочуття (будь–який біль, головокружіння, нудота, слабкість, утруднене дихання, тремор, судоми тощо), отримання фізичного ушкодження та/або спортивної травми, нещасного випадку тощо невідкладно повідомити про це Суддю гри / Головного суддю / Головного секретаря / іншу Посадову особу АЛВ, що перебуває поруч, після цього виконувати отримані вказівки щодо: подальших дій / отримання першої долікарської допомоги / продовження участі у Змаганнях АЛВ / Заходах АЛВ.

7.6.2.4. Забезпечити себе питною водою в достатній кількості – для збереження водно–сольового балансу організму.

7.6.2.5. Усвідомлювати ризики для життя та здоров'я, пов'язані з участю у змаганнях АЛВ під час дії воєнного стану та нести повну самостійну відповідальність за власну безпеку під час проведення змагань АЛВ.

7.6.2.6. Дотримуватись заходів особистої безпеки, пожежної безпеки, порядку дій в аварійних / надзвичайних ситуаціях техногенного / природного характеру / оголошення сигналу «Повітряна тривога!» тощо, визначених цим Регламентом АЛВ і додатками до нього, розпорядженнями Органів управління АЛВ, Посадових осіб АЛВ і Керівних органів ВКТ.

7.6.2.7. Самостійно нести відповідальність за власні життя і стан здоров'я, не висувати жодних претензій до Організатора АЛВ (ВКТ), посадових осіб ВКТ, Органів управління АЛВ, Посадових осіб АЛВ, власників спортивних споруд / адміністрацій і Спортмайданчиків, що використовуються в АЛВ, та в разі його погіршення / травмування / нещасного випадку під час участі в АЛВ, в установленому цим Регламентом АЛВ порядку звертатись за отриманням першої долікарської допомоги.

7.6.3. Щодо поводження з особистими речами:

7.6.3.1. Надягти спортивний одяг та спортивне взуття в роздягальні до виходу на Спортмайданчик / до початку матчу АЛВ, у якому беруть участь.

7.6.3.2. Після завершення Змагань АЛВ, Заходів АЛВ забирати свої речі та верхній одяг з роздягальні та гардеробу й самостійно залишати Спортмайданчик і прилеглу до нього територію. Гравцям забороняється залишати особисті речі в шафках роздягальні після закінчення Змагань АЛВ, Заходів АЛВ.

7.6.3.3. Брати на себе відповідальність за самостійне збереження особистих речей під час Змагань АЛВ, Заходів АЛВ, нести повну одноосібну самостійну відповідальність у разі втрати / пошкодження / залишення без нагляду особистих речей і не висувати в таких випадках жодних претензій: Організатору АЛВ (ВКТ),

посадовим особам ВКТ, Органам управління АЛВ, Посадовим особам АЛВ, адміністрації спортивних споруд і Спортмайданчиків, що використовуються Організатором АЛВ (ВКТ) для проведення АЛВ.

7.7. Спортсменам–учасникам АЛВ забороняється брати участь у Змаганнях АЛВ, Заходах АЛВ за умов неналежного стану їх здоров'я, а саме:

7.7.1. Перебування в гострому періоді захворювання.

7.7.2. Перебування в стадії захворювання, на якій є носієм інфекційного захворювання.

7.7.3. Перебування в періоді загострення хронічного захворювання.

7.7.4. Наявності медичних обмежень та/або протипоказань до фізичних / спортивних навантажень, у тому числі – занять волейболом, зумовлених такими причинами:

7.7.4.1. Психічна хвороба.

7.7.4.2. Органічне захворювання центральної нервової системи (епілепсія тощо).

7.7.4.3. Злоякісне новоутворення.

7.7.4.4. Недавні побутові та/або спортивні травми (забиття, переломи, розриви зв'язок, вивихи тощо) та/або інші фізичні ушкодження, після яких стан здоров'я, фізичні можливості ще не відновились.

7.7.4.5. Триваючий процес лікування та/або реабілітації після захворювання.

7.7.4.6. Загострення захворювань опорно–рухового апарату (радикуліт, обумовленого наявністю грижі міжхребцевого диска тощо).

7.7.4.7. Серцево–судинні захворювання (наприклад, тахікардія, коли серце в стані спокою вже скорочується в пришвидшеному темпі) тощо.

7.8. Спортсменам–учасникам забороняється втручатись у рішення Суддівської колегії, інших Органів управління АЛВ, Посадових осіб АЛВ.

7.9. Капітан Команди–учасниці зобов'язаний:

7.9.1. Забезпечити виконання Командою–учасницею та заявленими у її складі Гравцями:

7.9.1.1. Вимог Регламенту АЛВ і додатків до нього, рішень і розпоряджень Керівних органів ВКТ, Органів управління АЛВ, Посадових осіб АЛВ, виданих ними в межах їх повноважень в АЛВ.

7.9.1.2. Рішень Організаційної наради, Рішень по Протестах, Рішень по Апеляціях в частині, що їх стосується, в тому числі й у випадках неучасті Капітана в Організаційній нараді / відповідних засіданнях Суддівської колегії та/або Апеляційного журі.

7.9.2. Забезпечити своєчасність: Акредитації Команди–учасниці на Змаганнях АЛВ, її прибуття на Спортмайданчик кожного Ігрового дня АЛВ і виходу на кожний матч у заявленому складі Гравців.

7.9.3. Надавати Мандатній комісії / Секретаріату якісно оформлені документи Команди–учасниці: Заявки, Дозаявки, Розписки–повідомлення, підтверджуючі документи про сплату на рахунок Організатора АЛВ (ВКТ) вступного та дозаявочних внесків за участь в Змаганнях АЛВ.

7.9.4. Особисто брати участь в:

7.9.4.1. Організаційних нарадах, які проводяться Секретаріатом / Мандатною комісією на початку кожного Ігрового дня АЛВ.

7.9.4.2. Засіданнях Суддівської колегії – у випадках розгляду поданих Капітаном Протестів.

7.9.4.3. Засіданнях Апеляційного журі – у випадках розгляду поданих Капітаном Апеляцій на Рішення Суддівської колегії щодо поданих ним Протестів.

7.9.5. Особисто підписувати Протоколи ігор.

7.9.6. Контролювати зовнішній вигляд Гравців Команди–учасниці та стан їх спортивної ігрової форми під час участі в Змаганнях АЛВ, Заходах АЛВ.

7.9.7. Забезпечити дотримання дисципліни Гравцями Команди–учасниці під час участі в Змаганнях АЛВ та виконання ними накладених дисциплінарних санкцій, в разі їх отримання під час Змагань АЛВ.

7.9.8. **Особисто повертати Судді гри у належній кількості та якості волейбольні м'ячі Організатора Турніру (ВКТ)**, що видаються Команди–учасниці для проведення розминки перед матчем. В разі неповернення та/або пошкодження волейбольних м'ячів ВКТ, Капітан Команди–учасниці сплачує на розрахунковий рахунок ВКТ компенсацію відповідно до п. 16.7. Регламенту АЛВ.

7.10. **Капітан Команди–учасниці має право:**

7.10.1. Представляти інтереси Команди–учасниці та її Гравців у АЛВ.

7.10.2. Отримувати неупереджене ставлення з боку Посадових осіб ВКТ і АЛВ.

7.10.3. Підписувати / подавати Мандатній комісії / Секретаріату Заявку, Дозаявку, Розписки–повідомлення та документи про сплату Командою–учасницею на рахунок Організатора АЛВ (ВКТ) командного заявочного внеску, дозаявочних внесків за участь у Змаганнях АЛВ.

7.10.4. Бути ознайомленим із:

7.10.4.1. Протоколами Мандатної комісії (Додаток 3), створеними за результатами Акредитації та розгляду пакету документів Команди–учасниці на участь у Змаганнях АЛВ у поточному ігровому сезоні АЛВ.

7.10.4.2. Рішеннями Організаційних нарад, участь у яких Капітан не взяв.

7.10.5. Брати участь у жеребкуванні Команд–учасниць, що проводиться Секретаріатом.

7.10.6. Подавати Заяви / Протести / Апеляції та брати участь у їх розгляді й отримувати рішення Органів управління АЛВ, Посадових осіб АЛВ, Керівних органів ВКТ у порядку, визначеному Регламентом АЛВ.

7.10.7. Отримувати від Секретаріату інформацію про:

7.10.7.1. Зміни, оперативно внесені Секретаріатом до Календаря АЛВ, в тому числі – щодо розкладу ігор, термінів і місць проведення Змагань АЛВ тощо.

7.10.7.2. Хід Змагань АЛВ, поточні результати Команди–учасниці тощо.

7.10.8. Звертатись до Органів управління АЛВ, Посадових осіб АЛВ, Керівних органів ВКТ у порядку, визначеному Регламентом АЛВ.

7.10.9. Отримувати, в разі потреби, роз'яснення окремих аспектів Регламенту АЛВ, додатків до нього / іншої офіційної документації АЛВ / ВКТ з питань АЛВ.

7.10.10. Подавати пропозицій щодо організації АЛВ та участі Команди–учасниці у Заходах АЛВ.

7.10.11. Брати участь у процедурах нагородження Команди–учасниці та її Гравців за підсумками Змагань АЛВ.

7.11. Капітану Команди–учасниці забороняється втручатись в рішення Суддівської колегії, інших Органів управління АЛВ, Посадових осіб АЛВ.

7.12. **Батьки, дитина яких в якості Спортсмена–учасника бере участь в АЛВ у складі Команди–учасниці, зобов'язані:**

7.12.1. Виконувати особисто та забезпечити усвідомлення й виконання дитиною в якості Спортсмена–учасника: умов, вимог, порядків, заборон, обов'язків, зобов'язань тощо щодо участі в АЛВ, дотримання заходів безпеки та поведінки у громадських місцях, спортивних спорудах, на Спортмайданчику, під час Змагань АЛВ, Заходів АЛВ тощо, визначених для Учасників АЛВ, Спортсменів–учасників Регламентом АЛВ і додатками до нього, рішеннями Організаційної наради / Суддівської колегії / Мандатної комісії / Апеляційного журі, оперативними рішеннями і вказівками Головного судді, Суддів ігор, Посадових осіб АЛВ / ВКТ тощо.

7.12.2. Взяти на себе самостійну одноосібну відповідальність за: стан здоров'я дитини; фізичну й моральну готовність дитини до змагань; участь дитини в АЛВ та зумовлені цим можливі ризики й наслідки для життя, здоров'я, безпеки, особистих речей / коштів дитини тощо.

7.12.3. Особисто ознайомитись із Регламентом АЛВ і додатками до нього.

7.12.4. Отримати від дитини підтвердження щодо її бажання взяти участь в АЛВ.

7.12.5. Роз'яснити дитині умови та вимоги щодо усіх аспектів її участі в АЛВ, визначених Регламентом АЛВ і додатками до нього; прочитати / обговорити зазначені документи разом із дитиною.

7.12.6. Взяти на себе оплату частки командного заявочного внеску Команди–учасниці за участь дитини в кожному окремому Ігровому дні АЛВ, заявочного внеску за дитину, виходячи з умов, визначених у Розділі 16 Регламенту АЛВ та в сумах, що визначається рішенням самої Команди–учасниці, до Заявки якої включено дитину в якості Гравця.

7.12.7. Надати особисто / передати дитиною – Спортсменом–учасником Капітану Команди–учасниці, у складі якої дитина заявляється як Гравець / Голові Мандатної комісії оригінал належно оформленої Розписки–повідомлення у паперовому вигляді, із вказаними достовірними персональними даними (Додаток 5) – до моменту розгляду Заявки та проведення Головним суддею Акредитації Команди–учасниці та заявлених у її складі Гравців, до початку матчів Ігрового дня АЛВ.

7.12.8. Екіпірувати дитину для участі у Змаганнях АЛВ / Заходах АЛВ, забезпечивши їй належний зовнішній вигляд, а саме: спортивну ігрову форму та спортивне взуття, пляшку з водою (не скляну), рушничок, засоби особистої гігієни тощо.

7.12.9. Проконтролювати, щоб дитина не взяла з собою на Змагання АЛВ, Заходи АЛВ будь–які колюче–ріжучі предмети та/або прикраси, аксесуари тощо, які відповідно до п. 11.6. Регламенту АЛВ несуть потенційну небезпеку травмування та забороняються до використання під час ігор на Спортмайданчику.

7.12.10. Самостійно забезпечувати прибуття дитини на Змагання АЛВ / Заходи АЛВ і залишення дитиною Спортмайданчика після їх завершення та проведення Головним суддею процедури нагородження за підсумками Змагань АЛВ.

7.12.11. Особисто забрати дитину зі Спортмайданчика або ж надати Головному судді відскановану фотокопію власноручно написаної розписки довільної форми, якою надається дозвіл дитині самостійно залишити Змагання АЛВ / Спортмайданчик у випадках прийняття Батьками / Головним суддею / дитиною рішення щодо дострокового припинення дитиною участі у Змаганнях АЛВ / Заходах АЛВ.

7.12.12. Роз'яснити своїй дитині – Гравцю Команди–учасниці визначені Регламентом АЛВ і додатками до нього:

7.12.12.1. Умови та вимоги Організатора АЛВ (ВКТ) щодо усіх аспектів проведення АЛВ.

7.12.12.2. Правила спортивної поведінки, дисципліни та спілкування, заходи особистої безпеки та порядок отримання першої долікарської допомоги під час участі в АЛВ.

7.12.12.3. Обов'язки та права дитини в якості Спортсмена–учасника АЛВ.

7.12.12.4. Обов'язки та права Капітана Команди–учасниці тощо.

7.13. Організатор АЛВ (ВКТ), Голова ВКТ, Головний суддя, Судді ігор, Посадові особи АЛВ, Посадові особи ВКТ:

7.13.1. Жодним чином не перевіряють персональні дані повнолітніх Спортсменів–учасників, що вказані ними у Розписках–повідомленнях: не приймають / не досліджують будь–які юридичні документи / обставини / інші джерела інформації з метою їх підтвердження / спростування тощо.

7.13.2. Жодним чином не перевіряють жодні персональні дані, родинні зв'язки, юридичний статус Батьків та неповнолітнього Спортсмена–учасника та/або іншу інформацію, вказану Батьками у Розписах–повідомленнях.

7.13.3. Не приймають / не досліджують будь–які юридичні документи / обставини / усні домовленості Батьків неповнолітніх Спортсменів–учасників / інші джерела інформації з метою підтвердження / спростування персональних даних / іншої інформації, вказаних Батьками у Розписах–повідомленнях.

7.13.4. Не несуть персональну відповідальність за:

7.13.4.1. Достовірність вказаних Батьками у Розписах–повідомленнях персональних даних – їх власних та/або їхніх дітей – Спортсменів–учасників, а також зазначеного ними власного родинного зв'язку / юридичного статусу стосовно дітей (батьки (усиновлювачі) / опікуни (піклувальники) / Довірені особи).

7.13.4.2. Спортсменів–учасників, а саме за їх: стан здоров'я; фізичну й моральну готовність до Змагань АЛВ; поведінку та безпеку під час участі / перебування у Змаганнях АЛВ / Заходах АЛВ / на Спортмайданчику; отримані в АЛВ особисті / командні результати; зумовлені участю в АЛВ можливі ризики й наслідки для їх життя, здоров'я, безпеки, особистих речей / коштів; прибуття на Змагання АЛВ / Заходи АЛВ / Спортмайданчик; залишення Змагань АЛВ / Заходів АЛВ / Спортмайданчика тощо.

7.13.4.3. Спричинення / відшкодування будь–яких збитків, нанесених Спортсменами–учасниками / Батьками / іншими Учасниками АЛВ третім особам під час Змагань АЛВ / Заходів АЛВ.

7.13.4.4. Спричинення / відшкодування будь–яких збитків, нанесених третіми особами Спортсменам–учасникам / Батькам / іншим Учасникам АЛВ під час Змагань АЛВ / Заходів АЛВ.

Розділ 8. БЕЗПЕКА ТА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ПІД ЧАС ЗМАГАНЬ АЛВ / ЗАХОДІВ АЛВ

8.1. В умовах дії на території України воєнного стану, оголошеного через триваючу широкомасштабну збройну агресію російської федерації проти України, проведення Змагань АЛВ, Заходів АЛВ здійснюється з дотриманням вимог Законів України «Про національну безпеку України» та «Про правовий режим воєнного стану».

8.2. За організацію та контроль безпечного проведення Змагань АЛВ / Заходів АЛВ у цілому впродовж ігрового сезону АЛВ відповідають: Голова Секретаріату, Головний секретар.

8.3. За виконання заходів безпеки безпосередньо під час проведення Змагань АЛВ, Заходів АЛВ відповідають: Голова Суддівської колегії, Головний суддя, Судді ігор.

8.4. На початку кожного Ігрового дня АЛВ Капітан кожної Команди–учасниці надає Мандатній комісії: документи, що підтверджують сплату командного заявочного, дозаявочних внесків Команди–учасниці; Заявку у паперовому вигляді (Додаток 3) та належно оформлені Розписки–повідомлення Гравців Команди учасниці (Додаток 4, Додаток 5).

8.5. На початку кожного Ігрового дня АЛВ Голова Секретаріату / Головний секретар / Голова Суддівської колегії / Головний суддя інформує Команди–учасниці, Спортсменів–учасників, інших Учасників АЛВ про порядок отримання першої долікарської допомоги та місце розташування медичної аптечки на Спортмайданчику.

8.6. Голова Секретаріату / Головний секретар / Голова Суддівської колегії / Головний суддя / Суддя гри може особисто надати першу долікарську допомогу Учаснику АЛВ / Спортсмену–учаснику та, в разі необхідності, може викликати бригаду

екстреної медичної допомоги за телефонним номером 103, обов'язково проінформувавши про це Технічного делегата АЛВ / Голову ВКТ.

8.7. Голова ВКТ за поданням Голови Секретаріату приймає рішення про подальше проведення матчів АЛВ / призупинення / закінчення ЧЕМПІОНАТУ / КУБКУ тощо у випадках:

8.7.1. Оголошення надзвичайної ситуації, надзвичайного стану, воєнного стану, блокади, дій державної влади чи органів місцевого самоврядування щодо об'явлення карантину, локдауну тощо.

8.7.2. Відключення електро- та/або теплопостачання, аварії в приміщенні Спортмайданчика, техногенної та/або природної катастрофи, землетрусу, пожежі, повені, вибуху, задимлення тощо.

8.8. У разі оголошення сигналу «Повітряна тривога!»:

8.8.1. Всі матчі АЛВ призупиняються Суддівською колегією з поточними рахунками та всім Командам–учасникам і Спортсменам–учасникам, Посадовим особам АЛВ, іншим Учасникам АЛВ, гостям, уболівальникам АЛВ тощо Голова Секретаріату / Головний секретар / Голова Суддівської колегії / Головний суддя пропонує пройти в найближче до Спортмайданчика укриття, оголошуючи його адресу та маршрут слідування.

8.8.2. Після сигналу «Відбій повітряної тривоги» всі Команди–учасниці, Посадові особи АЛВ, інші Учасники АЛВ, гості, уболівальники АЛВ тощо повертаються на Спортмайданчик. Команди–учасниці проводять розминку, після чого матчі АЛВ продовжуються з рахунками, які були зафіксовані Суддівською колегією на момент оголошення сигналу «Повітряна тривога!».

8.9. В разі виникнення надзвичайної та/або аварійної ситуації під час проведення Змагань АЛВ, Заходів АЛВ, усі Учасники АЛВ повинні слідувати вказівкам Голови Секретаріату / Головного секретаря / Голови Суддівської колегії / Головного судді / Голови ВКТ / інших Посадових осіб АЛВ та/або власника / адміністрації Спортмайданчика, на території якого проводяться Змагання АЛВ / Заходи АЛВ і виникла зазначена ситуація.

8.10. В залежності від виду небезпеки, всі Учасники Змагань АЛВ / Заходів АЛВ залишають Спортмайданчик та евакуюються або назовні з приміщення Спортмайданчика, або в укриття в захисній споруді, визначене для цього завчасно, й перебувають там до припинення та/або усунення загрози їх життю та здоров'ю / оголошення сигналу «Відбій повітряної тривоги».

8.11. При виникненні пожежі на території Спортмайданчика, де проходять Змагання АЛВ / Заходи АЛВ, Голова Секретаріату / Головний секретар / Голова Суддівської колегії / Головний суддя / Суддя гри / інші Посадові особи АЛВ, присутні на Змаганнях АЛВ / Заходах АЛВ:

8.11.1. У межах своїх повноважень і можливостей здійснюють негайну евакуацію всіх присутніх Учасників АЛВ через усі наявні евакуаційні виходи.

8.11.2. Негайно повідомляють про пожежу за телефоном 101.

8.11.3. За можливості, виходячи з конкретної обстановки, залучають Учасників АЛВ, присутніх на Змаганнях АЛВ / Заходах АЛВ, до здійснення негайного гасіння пожежі за допомогою всіх наявних первинних засобів пожежогасіння.

8.12. При виявленні будь–яких несправностей спортивного обладнання / інвентаря Голова Суддівської колегії / Головний суддя / Суддя гри зупиняє проведення гри АЛВ і повідомляє про це зацікавлених осіб (Голову ВКТ та/або власника / адміністрацію Спортмайданчика тощо). Продовження Змагань АЛВ / Заходів АЛВ можливе тільки після усунення всіх несправностей та/або заміни несправного спортивного обладнання / інвентаря.

8.13. Невиконання Суб'єктами АЛВ, Учасниками АЛВ умов / вимог / заборон / обов'язків / заходів особистої безпеки тощо щодо безпеки поведінки /

перебування / участі / спілкування тощо у Змаганнях АЛВ, Заходах АЛВ, визначених Регламентом АЛВ і додатками до нього, що призвело до виникнення надзвичайних обставин / надзвичайних подій / нещасних випадків тощо з Учасниками АЛВ під час проведення Змагань АЛВ / Заходів АЛВ, тягне за собою відповідальність, передбачену чинним законодавством України.

8.14. Організатор АЛВ (ВКТ), Керівні органи ВКТ та Посадові особи ВКТ, Органи управління АЛВ та Посадові особи АЛВ, власник та адміністрація Спортмайданчика не несуть відповідальність за стан здоров'я / погіршення стану здоров'я / отримання травми / нещасного випадку тощо Спортсмена–учасника під час його участі у Змаганнях АЛВ, Заходах АЛВ у випадках недотримання Спортсменом–учасником медичних застережень та/або медичних обмежень, про які він знав / повинен був знати щодо свого здоров'я, невиконання Спортсменом–учасником умов, вимог, порядку дій тощо, визначених Регламентом АЛВ і додатками до нього щодо питань безпечного проведення Змагань АЛВ, Заходів АЛВ, особистої безпеки Учасників АЛВ.

Розділ 9. ТЕРМІНИ ТА МІСЦЯ ПРОВЕДЕННЯ ЗМАГАНЬ АЛВ

9.1. Терміни та місця проведення Змагань АЛВ, Заходів АЛВ, розклад ігор АЛВ, терміни подання Командами–учасницями Заявок, Дозаявок визначаються Календарем АЛВ (Додаток 7), який розробляється Секретаріатом і затверджується Головою ВКТ на період чергового ігрового сезону АЛВ. Календар АЛВ оприлюднюється на сайті ВКТ: <https://www.tyshchenko-volleyball.com>

9.2. Зміни до опублікованого Календаря вносить Секретаріат, з обов'язковим інформуванням Голови ВКТ, а також – обов'язковим повідомленням Капітанів шляхом розміщення інформації на:

Сайт: <https://www.tyshchenko-volleyball.com>

Чат Капітанів у Telegram

9.3. В ігровому сезоні АЛВ 2025–2026 років Календар, терміни, місця проведення Змагань АЛВ, розклад ігор АЛВ, терміни, умови та порядок подання Командами–учасницями Заявок, Дозаявок, Розписок–повідомлень та можливі відповідні зміни визначаються:

9.3.1. Для АЛПВ (4x4) – Додатком 1 та Додатком 7 до Регламенту АЛВ;

9.3.2. Для АЛКВ (6x6) – Додатком 2 та Додатком 7 до Регламенту АЛВ.

Розділ 10. СИСТЕМА, ВИДИ ТА ФОРМАТ ПРОВЕДЕННЯ ЗМАГАНЬ АЛВ

10.1. Система змагань АЛВ розробляється / оновлюється Секретаріатом у кожному новому ігровому сезоні АЛВ шляхом оновлення Регламенту АЛВ і додатків до нього, що затверджуються Головою ВКТ, та оприлюднюються на сайті ВКТ: <https://www.tyshchenko-volleyball.com>

10.2. Система змагань АЛВ відображає змагальний процес Команд–учасниць АЛВ, у підсумку якого Команди–учасниці виборюють призові місця, та включає:

10.2.1. Види змагань АЛВ: ЧЕМПІОНАТ, КУБОК, специфіка яких визначається Організатором АЛВ (ВКТ), цим Регламентом АЛВ і додатками до нього, видами волейболу.

10.2.2. Формати проведення Змагань АЛВ: Чемпіонати, Тури, Етапи, Ігрові дні, Ліги та кількість Гравців Команд–учасниць, між якими ведеться гра.

10.2.3. Ліги у Системі змагань АЛВ мають порядковий номер (I, II і т.д.) та формуються за критерієм «вищі та нижчі місця у турнірній таблиці», отримані Командами–учасницями за підсумками проведених ігор в рамках ЧЕМПІОНАТУ / КУБКУ відповідно до Регламенту АЛВ і додатків до нього.

Розділ 11. ТЕХНІЧНІ ТА ІНШІ УМОВИ ПРОВЕДЕННЯ АЛВ

11.1. Змагання АЛВ проводяться Організатором АЛВ (ВКТ) відповідно до:

11.1.1. Цього Регламенту АЛВ і додатків до нього.

11.1.2. Офіційних Правил волейболу 2025–2028 (схвалені 39 Конгресом ФІВБ – 2024, <https://drive.google.com/file/d/1O-IB9CVitBPFU99OyCsw3Jyh3MoNgrcl/view>).

11.1.3. Офіційних правил видів волейболу, змагання з яких проводяться в аматорських лігах з видів волейболу, створених в Організаційній структурі АЛВ на період чергового ігрового сезону.

11.1.4. Офіційних Правил паркового волейболу (Додаток 6) в ігровому сезоні АЛВ 2025–2026 років.

11.1.5. Системи змагань АЛВ, яка у кожному черговому ігровому сезоні АЛВ визначається Організатором АЛВ (ВКТ) / Секретаріатом в оновленому Регламенті АЛВ і додатках до нього. В ігровому сезоні АЛВ 2025–2026 років:

11.1.5.1. У ході проведення ЧЕМПІОНАТУ АЛПВ (4х4) Команди–учасниці розігрують звання чемпіонки (I місце) та призерок (II та III місця) ЧЕМПІОНАТУ АЛПВ (4х4).

11.1.5.2. У ході проведення КУБКУ АЛКВ (6х6) Команди–учасниці розігрують звання володарки Кубка КУБКУ АЛВ (I місце) і призерок КУБКУ АЛВ (II та III місця).

11.2. Окремі аспекти проведення АЛВ:

11.2.1. Перед початком матчів кожного Ігрового дня АЛВ працює Мандатна комісія, склад та робота якої визначаються Регламентом АЛВ і додатками до нього.

11.2.2. Лише Спортсмени–учасники, включені в Заявку, прийняту Мандатною комісією в порядку процедури Акредитації, можуть вийти на Спортмайданчик і взяти участь у матчі в Системі змагань АЛВ у складі Команди–учасниці, після успішного проходження Акредитації.

11.2.3. Повноліття Спортсменів–учасників визначається станом на кожен Ігровий день Змагань АЛВ, з оформленням відповідної Розписки–повідомлення, яка надається Капітаном Мандатній комісії / Секретаріату.

11.2.4. Головний секретар, після завершення кожного окремого Ігрового дня АЛВ, у цей же день передає Голові Секретаріату / Голові ВКТ: Заявки та Дозаявки Команд–учасниць; Розписки–повідомлення; Протоколи ігор; Протести / Апеляції та відповідні Рішення Суддівської колегії / Апеляційного журі; Заяви; Звіти Головних суддів Суддівських бригад тощо.

11.2.5. Жеребкування Команд–учасниць на Змаганнях АЛВ здійснюються Секретаріатом напередодні кожного Ігрового дня АЛВ, з публічним оприлюдненням відеозапису жеребкування на інтернет–ресурсах Організатора АЛВ (ВКТ): Чат Капітанів АЛВ у Telegram.

11.2.6. Кожний Ігровий день АЛВ розпочинається з проведення Організаційної наради за участю Головного судді, Секретаріату та Капітанів. Організаційна нарада складається з інформаційної частини та обговорення пропозицій, спрямованих на покращення якості Змагань АЛВ. У ході Організаційної наради оголошуються такі питання, як: подані Заявки та Дозаявки; Розписки–повідомлення; наявність санкцій, що можуть бути застосовані за дисциплінарні порушення; терміни отримання Капітанами офіційних документів Змагань АЛВ (розклад ігор, Протоколи ігор, звітні документи Змагань АЛВ тощо).

11.2.7. У разі потреби, Організаційна нарада проводиться у будь–який час в період проведення АЛВ.

11.2.8. Рішення, прийняті Організаційною нарадою, є обов'язковими і для тих Команд–учасниць, Капітани яких участі в ній не взяли.

11.3. Окремі аспекти суддівства та звітності АЛВ:

11.3.1. Організація процесу суддівства Змагань АЛВ покладається на Суддівську колегію. Безпосереднє суддівство змагального процесу АЛВ здійснюють Суддівські бригади, призначені на кожний окремий Ігровий день АЛВ у порядку, визначеному Регламентом АЛВ і додатками до нього.

11.3.2. Обов'язковою умовою суддівства Змагань АЛВ є ведення Протоколів ігор, що підписуються особисто Капітанами Команд–суперниць і Суддею гри, в яких фіксуються командні результати матчів АЛВ та які використовуються Секретаріатом для фіксації результатів змагань за підсумками Ігрового дня АЛВ та підведення підсумків Змагань АЛВ за результатами ігрового сезону АЛВ.

11.3.3. Гравці Команд–учасниць виходять на Спортмайданчик і залишають його організовано, під керівництвом Капітана та Судді гри.

11.3.4. Головний суддя у підсумку кожного Ігрового дня АЛВ, у цей же день, передає до Секретаріату Звіт Головного судді, який містить коротку характеристику кожного окремого проведеного Заходу АЛВ, а саме: формат, дату та місце проведення; кількість Спортсменів–учасників; кількість Команд–учасниць; кількість Суддів ігор; випадки травмування Спортсменів–учасників; результати Команд–учасниць (підсумкова таблиця результатів); подані Протести / Апеляції; прийняті Рішення по Протестах / Апеляціях і стан їх виконання; висновки та пропозиції за результатами суддівства матчів упродовж Ігрового дня АЛВ тощо.

11.3.5. Результати матчів АЛВ за підсумками кожного Ігрового дня АЛВ і Звіти Головних суддів Суддівських бригад наступного дня публікуються Головним секретарем на сайті ВКТ: <https://www.tyshchenko-volleyball.com>

11.3.6. Фото- та відеоматеріали, після завершення кожного Ігрового дня АЛВ, впродовж 3 (трьох) діб публікуються Секретаріатом на інтернет–ресурсах ВКТ:

Сайт: <https://www.tyshchenko-volleyball.com>

Instagram: <https://instagram.com/p/C71zJWwNr1g/m/>

Чат Капітанів АЛВ у Telegram

11.3.7. Спортсмен–учасник може бути відсторонений від участі в матчі АЛВ за рішенням Суддівської колегії, без інших наслідків, у випадках:

11.3.7.1. Визначених Офіційними правилами волейболу (класичного) / видів волейболу, з яких проводяться Змагання АЛВ у поточному ігровому сезоні АЛВ.

11.3.7.2. Через підозру захворювання та/або суттєве погіршення стану /

11.3.7.3. Допущення Спортсменом–учасником порушення / недотримання / невиконання / ігнорування будь–яких: умов / вимог / заборон / обов'язків / порядків дій тощо, визначених у Розділі 7, Розділі 8 та п.11.6. Розділу 11 Регламенту АЛВ для Учасників АЛВ, Спортсменів–учасників щодо різних аспектів участі / присутності у Змаганнях АЛВ, Заходах АЛВ, на Спортмайданчику.

11.4. Технічні умови проведення Змагань АЛВ:

11.4.1. Ігри Команди–учасниці проводять на Спортмайданчиках, орендованих Організатором АЛВ (ВКТ), обладнаних відповідно до вимог Офіційних Правил волейболу (класичного) / видів волейболу та забезпечених роздягальнями з туалетами, душовими кабінами, водою.

11.4.2. Ігрова поверхня Спортмайданчика повинна бути пласкою, горизонтальною і одноманітною, чистою, із сухим покриттям, без гострих і сторонніх предметів, фізичних пошкоджень (ями, каміння тощо). Забороняється проведення Змагань АЛВ на нерівних або слизьких поверхнях, на підлозі, натертій мастикою.

11.4.3. Висота волейбольної сітки на змаганнях АЛВ становить 235 см.

11.4.4. Волейбольний майданчик, на якому проходять ігри АЛВ, становить:

11.4.5. Для ігор АЛПВ (4Х4) – 7х14м.

11.4.6. Для ігор АЛКВ (6х6) – 9х18м;

11.4.7. Ігри АЛВ проводяться кольоровими м'ячами Mikasa MV300W.

11.5. Вимоги та рекомендації до зовнішнього вигляду Команд–учасниць та Спортсменів–учасників:

11.5.1. Кожній Команді–учасниці рекомендується використовувати форму єдиного кольору. Команди–учасниці, в складі яких є ліберо, зобов'язані брати участь у Змаганнях АЛВ у формі єдиного кольору, а ліберо – зобов'язаний бути у формі, відмінній від загальнокомандної форми.

11.5.2. Нанесення на ігрову форму прізвища Гравця, назви Команди–учасниці бажано здійснювати державною мовою.

11.5.3. На одязі та взутті Спортсменів–учасників, за домовленістю з Організатором АЛВ (ВКТ), може бути реклама спонсорів Команд–учасниць та/або реклама спонсорів ВКТ / АЛВ.

11.5.4. Одяг Спортсменів–учасників повинен бути зручним і комфортним. Рекомендується мати комплект зручної та охайної спортивної форми для ігор на твердому покритті та відповідне змінне спортивне взуття. Для гри у волейбол рекомендується волейбольна футболка / майка та шорти, а при температурі повітря на Спортмайданчику не більше +10 0C – спортивний костюм.

11.6. На Спортмайданчику та під час безпосередньої участі в матчі АЛВ Спортсменам–учасникам забороняється:

11.6.1. Мати при собі будь–які колюче–ріжучі предмети та/або мати на собі: кільця, браслети, намиста, ланцюжки, сережки, шпильки та закладки для волосся, годинники, інші прикраси та аксесуари, хустки, бандани тощо через потенційну небезпеку травмування / спричинення незручностей під час гри (вказані прикраси та аксесуари необхідно зняти перед виходом на гру для забезпечення особистої безпеки та безпеки інших Гравців).

11.6.2. Носити взуття з шипами та/або на шкіряній підшві, оскільки це може зумовити травмування під час гри.

11.6.3. Використовувати скляні пляшки для води / напоїв.

11.7. Спортсменам–учасникам рекомендується / дозволяється під час участі у матчах АЛВ:

11.7.1. Використовувати волейбольні кросівки з підшвою, що забезпечує зчеплення з підлогою та підтримку стопи під час рухів у грі. Кросівки повинні бути легкими та мати амортизацію для зменшення навантаження на стопу і суглоби.

11.7.2. Носити захисні наколінники, компресійні (медичні) засоби для захисту або підтримки та надп'ятове взуття, проводити перед грою тейпування і бандаж з метою захисту гомілковостопного суглоба для підвищення захисту вразливих ділянок тіла.

11.7.3. Здійснювати переважно державною мовою написання прізвища Гравця, назви Команди–учасниці, в разі їх нанесення на ігрову форму.

11.8. На одязі та взутті Спортсменів–учасників може бути реклама спонсорів Команд–учасниць.

11.9. Змагання АЛВ за критерієм віку Спортсменів–учасників можуть проводитись:

11.9.1. У вікових групах, коли на Змагання АЛВ допускаються Спортсмени–учасники визначеного віку (дорослі / діти).

11.9.2. Без вікових обмежень (як правило, підгрупи дорослих / дорослі та діти).

11.10. Приналежність Спортсменів–учасників до вікових груп визначається за фактичним віком (кількість повних років) станом на поточний Ігровий день АЛВ.

11.11. Змагання АЛВ за критерієм статі Спортсменів–учасників можуть проводитись;

11.11.1. У монокомандах: лише чоловічих / лише жіночих.

11.11.2. У змішаних командах (чоловіки та жінки), пропорційний склад яких визначається Регламентом АЛВ і додатками до нього

Розділ 12. ЗАЯВОЧНА ДОКУМЕНТАЦІЯ, ДОПУСК ДО ЗМАГАНЬ АЛВ

12.1. Команди–учасниці, відповідно до Регламенту АЛВ і додатків до нього, є змішаними і створюються Спортсменами–учасниками чоловічої та жіночої статі самостійно у кількості Гравців, визначеній для кожної аматорської ліги з виду волейболу в складі Організаційної структури АЛВ у поточному ігровому сезоні АЛВ.

12.2. Спортсменами–учасниками – Гравцями у складі Команди–учасниці можуть бути такі особи, внесені до Заявки Команди–учасниці:

12.2.1. Повнолітні дієздатні Спортсмени–учасники, які: перебувають у віці від 18 (вісімнадцяти) років включно на момент їх участі у Змаганнях АЛВ / Заходах АЛВ; особистим підписом оформили Розписку–повідомлення (Додаток 4), яку Капітан надав Мандатній комісії разом із Заявкою своєї Команди–учасниці відповідно до вимог Регламенту АЛВ і додатків до нього.

12.2.2. Неповнолітні Спортсмени–учасники, які: перебувають у віці від 14 (чотирнадцяти) до 17 (сімнадцяти) років включно на момент їх участі у матчах Ігрового дня АЛВ; стосовно яких один із Батьків оформив Розписку–повідомлення (Додаток 5), яку Капітан надав Мандатній комісії разом із Заявкою своєї Команди–учасниці відповідно до вимог Регламенту АЛВ і додатків до нього.

12.3. Капітаном Команди–учасниці є один із Спортсменів–учасників, який входять до її складу, про що робиться відповідна відмітка у Заявці (Додаток 3), поданій Мандатній комісії.

12.4. В ігровому сезоні АЛВ 2025–2026 років Секретаріат вирішує питання кількісного складу Команд–учасниць, кількісного складу їх Гравців, Систем проведення змагань АЛВ, розкладу ігор АЛВ, місць проведення Змагань АЛВ, Заходів АЛВ, Календаря АЛВ (Додатки 1, 2, 7).

12.5. Реєстрація в АЛВ і допуск Команди–учасниці до кожного Ігрового дня Змагань АЛВ / Заходів АЛВ проводиться Секретаріатом після здійснення Мандатною комісією персональної ідентифікації кожного Спортсмена–учасника, проведення перевірки якості оформлення заявочних, дозаявочних і відповідних фінансових документів, Розписок–повідомлень та затвердження Протоколом Мандатної комісії Заявки Команди–учасниці (Додаток 3).

12.6. За результатами розгляду заявочних, дозаявочних документів, Мандатна комісія стосовно Команд–учасниць / Спортсменів–учасників може прийняти рішення про:

12.6.1. Відмову в Акредитації в АЛВ.

12.6.2. Дискваліфікацію з матчу АЛВ.

12.6.3. Дискваліфікацію в АЛВ.

12.6.4. Відмову в Дозаявці Спортсмена–учасника.

12.7. Участь у Змаганнях АЛВ беруть Команди–учасниці, які у встановленому порядку, відповідно цього Регламенту АЛВ і додатків до нього, подали Мандатній комісії Заявку визначеного зразка (Додаток 3) у паперовому вигляді – безпосередньо перед початком матчів кожного чергового Ігрового дня АЛВ та в електронному вигляді, у визначені терміни – на email: tyshchenko.volleyball@gmail.com

12.8. Для отримання дозволу на участь у кожному Ігровому дні АЛВ, кожна Команда–учасниця надає Мандатній комісії такі документи:

12.8.1. Заявку (Додаток 3).

12.8.2. Розписки–повідомлення (Додатки 4, 5).

12.8.3. Документ, що підтверджує сплату командного заявочного внеску за участь Команди–учасниці у кожному окремому Ігровому дні АЛВ (копія або скріншот

квитанції про оплату) в сумі та порядку, визначених Розділом 16 Регламенту АЛВ, а також Додатком 1 та Додатком 2 до Регламенту АЛВ.

12.8.4. Документ, що підтверджує сплату внеску за Дозаявку кожного окремого Спортсмена–учасника кожного окремого Ігрового дня АЛВ (копія або скріншот квитанції про оплату) в сумі та порядку, визначених Розділом 16 Регламенту АЛВ, а також Додатком 1 та Додатком 2 до Регламенту АЛВ.

12.9. Секретаріат / Мандатна комісія не допускає / відстороняє від Змагань АЛВ Команду–учасницю, яка:

12.9.1. Не подала / подала з порушеннями Заявку / Розписки–повідомлення.

12.9.2. Не сплатила командний заявочний внесок / дозаявочний внесок.

12.9.3. Не підтвердила документально особу одного чи більше своїх Гравців.

12.9.4. Подала недостовірні заявочні документи.

12.9.5. Вийшла на гру складом, у якому присутній Спортсмен–учасник, що не пройшов Акредитацію та/або не був включений до Заявки.

12.10. Команди–учасниці / Спортсмени–учасники, які не були допущені до участі в АЛВ через недоліки в оформленні заявочних / дозаявочних документів, за рішенням Секретаріату можуть бути допущені до першого жеребкування умовно «під протестом», якщо до початку першого матчу відповідного Ігрового дня АЛВ нададуть Мандатній комісії необхідні, належно оформлені документи у повному обсязі, а Мандатна комісія, розглянувши їх, ухвалить рішення про Акредитацію Команди–учасниці та її Гравців у Змаганнях АЛВ.

12.11. Заявки, Розписки–повідомлення Команд–учасниць, що не відповідають встановленим зразкам і вимогам, Мандатною комісією / Секретаріатом – не розглядаються.

12.12. Спортсмен–учасник в ігровому сезоні АЛВ 2025–2026 років може:

12.12.1. Взяти участь у Змаганнях АЛВ у складі різних Команд–учасниць відповідно до поданих ними Заявок, а саме у:

12.12.1.1. ЧЕМПІОНАТІ АЛПВ (4х4).

12.12.1.2. КУБКУ АЛКВ (6х6).

12.12.2. Бути включений до Заявки лише однієї Команди–учасниці та не може одночасно бути включений до Заявок двох чи більше Команд–учасниць, поданих на ЧЕМПІОНАТ АЛПВ (4х4) або КУБОК АЛКВ (6х6).

12.12.3. Бути замінений у складі Команди–учасниці, у випадку його залучення до лав ЗСУ (Збройних Сил України), на будь-якого іншого Спортсмена–учасника (на загальних підставах) до початку матчів ЧЕМПІОНАТУ АЛПВ (4х4) або КУБКУ АЛКВ (6х6).

12.12.4. Вийти на Спортмайданчик і брати участь в матчах виключно за умови включення до Заявки Команди–учасниці, персональний склад якої Мандатною комісією / Секретаріатом був перевірений і Акредитований на Ігровий день АЛВ.

12.12.5. Бути допущений до участі в АЛВ за умови додаткового узгодження його кандидатури з Мандатною комісією шляхом надання Мандатній комісії відсутніх / не наданих заявочних / дозаявочних документів АЛВ у вигляді оригіналу або копій документів перед початком матчів кожного окремого Ігрового дня АЛВ.

12.13. Капітан Команди–учасниці зобов'язаний за 30 хвилин до початку матчів кожного окремого Ігрового дня АЛВ подати Мандатній комісії належним чином оформлені Заявку та Розписки–повідомлення (Додатки 3, 4, 5).

12.14. Перехід Спортсмена–учасника з однієї Команди–учасниці до складу іншої Команди–учасниці після їх Акредитації на Змаганнях АЛВ та початку матчів Ігрового дня АЛВ в ігровому сезоні АЛВ 2025–2026 років – не допускається.

12.15. Дозаявка Спортсменів–учасників під час проведення АЛВ вимагає від Команди–учасниці у порядку, визначеному Регламентом АЛВ і додатками до нього:

12.15.1. Оформлення відповідних документів (Заявка та Розписка–повідомлення), із зазначенням персональних даних дозаявленого Спортсмена–учасника.

12.15.2. Сплати внеску за Дозаявку Спортсмена–учасника.

12.16. Зміна складу Команди–учасниці в Заявці, наданій Капітаном Мандатній комісії, дозволяється до початку матчів Ігрового дня АЛВ, відповідно до встановлених Секретаріатом термінів на кожний Ігровий день АЛВ.

12.17. Жодна з Команд–учасниць не може бути виключена зі змагань АЛВ без відповідного рішення самої Команди–учасниці (крім випадків застосування дисциплінарних санкцій, передбачених цим Регламентом АЛВ і додатками до нього).

12.18. Якщо одна з Команд–учасниць припиняє своє існування, Секретаріат приймає рішення про якісний склад Команд–учасниць відповідної аматорської ліги з виду волейболу серед змішаних команд АЛВ в Організаційній структурі АЛВ.

12.19. Інші вимоги до Команд–учасниць / Спортсменів–учасників, не визначені цим Розділом 12 Регламенту АЛВ, визначаються іншими розділами Регламенту АЛВ, Додатками до Регламенту АЛВ, організаційно–управлінськими документами АЛВ, виданими Органами управління АЛВ / Керівними органами ВКТ, оперативними рішеннями Посадових осіб АЛВ / Посадових осіб ВКТ.

12.20. Контакти для спілкування із Секретаріатом АЛВ:

- тел. +38 (095) 071-41-32 (з 9-00 до 17-00 години щоденно):
- Email: tyshchenko.volleyball@gmail.com
- Сайт: <https://www.tyshchenko-volleyball.com>
- Telegram: <https://t.me/vctyshchenko>

Розділ 13. СУДДІВСТВО ЗМАГАНЬ АЛВ

13.1. Під час кожного Ігрового дня АЛВ ігри судить Суддівська колегія, персональний склад якої затверджується Головою ВКТ, робота якої забезпечується Організатором АЛВ (ВКТ).

13.2. До складу Суддівської колегії входять затверджені Головою ВКТ за відповідними поданнями Посадових осіб АЛВ:

13.2.1. Голова Суддівської колегії, призначений на посаду на весь термін проведення ігрового сезону АЛВ, з правом судити матчі на змаганнях АЛВ (кандидатуру пропонує Голова Секретаріату).

13.2.2. Головний секретар Секретаріату, призначений на посаду на весь термін проведення ігрового сезону АЛВ, з правом судити матчі на змаганнях АЛВ (кандидатуру пропонує Голова Секретаріату).

13.2.3. Головний суддя, який очолює Суддівську бригаду, призначений на посаду на один Ігровий день АЛВ, з правом судити матчі на змаганнях АЛВ (кандидатуру пропонує Голова Суддівської колегії).

13.2.4. Судді ігор у складі Суддівської бригади під керівництвом Головного судді, призначені на посади на один Ігровий день АЛВ (кандидатури пропонує Голова Суддівської колегії).

13.3. Структуру та штатну чисельність посад Суддівської колегії визначають Голова Секретаріату та Голова Суддівської колегії, затверджує – Голова ВКТ.

13.4. В разі одночасного проведення в ігровому сезоні АЛВ масштабних змагань у кількох аматорських лігах з видів волейболу серед змішаних команд АЛВ в Організаційній структурі АЛВ, Голова ВКТ, виходячи з пропозицій Голови Секретаріату / Голови Суддівської колегії може призначати на ігровий сезон АЛВ / один Ігровий день АЛВ:

13.4.1. Кількох Головних секретарів Секретаріату, із визначенням їх обов'язків щодо роботи в аматорських лігах з видів волейболу в Організаційній структурі АЛВ, за якими їх буде закріплено.

13.4.2. Кілька Суддівських бригад, кожна з яких закріплюється за конкретним видом змагань АЛВ і здійснює суддівство змагального процесу в одній із аматорських ліг з виду волейболу серед змішаних команд АЛВ в Організаційній структурі АЛВ.

13.5. За результатами ігор АЛВ, що проводяться з однієї партії, Командам-учасникам нараховується:

- а) за перемогу з рахунком 1:0 - 1 очко;
- б) за поразку з рахунком 0:1 - 0 очок;
- в) за технічну поразку з рахунком 0:1 - 0 очок.

13.6. За результатами ігор АЛВ, що проводяться з трьох партій, Командам-учасникам нараховується:

- а) за перемогу з рахунком 2:0 – 3 очка;
- б) за перемогу з рахунком 2:1 – 2 очка;
- в) за поразку з рахунком 1:2 – 1 очко;
- г) за поразку з рахунком 0:2 – 0 очок;
- д) за технічну поразку 0:2 – 0 очок;

13.7. У випадках неявки Команди–учасниці на гру з причини недисциплінованої поведінки її Спортсменів–учасників або якщо у складі Команди–учасниці грав незаявлений або дискваліфікований Спортсмен–учасник, такій Команді–учасниці **зараховується технічна поразка з рахунком:**

- а) 0:2 - для гри з трьох партій (0:21; 0:21/0:15; 0:15/0:25; 0:25);
- б) 0:1 - для гри з однієї партії (0:21/0:15).

13.8. Команді–суперниці Команди–учасниці, зазначеної в п.13.7. цього Регламенту АЛВ, зараховується перемога з рахунком:

- а) 2:0 - для гри з трьох партій (21:0, 21:0/15:0; 15:0/25:0; 25:0);
- б) 1:0 - для гри з однієї партії (21:0/15:0).

13.9. У випадку не підтвердження форс–мажорних обставин, якими Команда–учасниця пояснює свій невихід на матч АЛВ, такій Команді–учасниці Головним суддею, з урахуванням відповідного рішення Секретаріату щодо форс–мажорних обставин, **зараховується технічна поразка** з рахунком 0:2 (0:21; 0:21/0:15; 0:15/0:25; 0:25). У випадку виникнення непорозумінь щодо форс–мажорних обставин, на які посилається Команда–учасниця, остаточне рішення приймає Голова ВКТ.

13.10. Якщо у групових змаганнях у будь–якій Аматорській лізі з виду волейболу в складі Організаційної структури АЛВ дві або більше Команди–учасниці наберуть однакову кількість очок, Команда–переможниця в ній визначається:

а) за кращим співвідношенням партій в іграх між всіма Командами–учасницями;

б) за кращим співвідношенням м'ячів у іграх між всіма Командами–учасницями (коефіцієнт співвідношення виграних м'ячів до програних м'ячів).

в) за результатами ігор цих Команд–учасниць, проведених ними між собою на відповідному етапі Змагань АЛВ;

г) за результатами проведення на відповідному етапі Змагань АЛВ додаткових ігор між цими Командами–учасницями, умови яких визначаються Організатором.

13.11. Вилучений або дискваліфікований Спортсмен–учасник повинен бути негайно замінений звичайною заміною. Якщо це неможливо, то Команда–учасниця продовжує гру:

13.11.1. У АЛПВ (4х4) – в складі 3 (трьох) Спортсменів–учасників.

13.11.2. У АЛКВ (6х6) – в складі 5 (п'яти) Спортсменів–учасників.

13.12. Якщо буде здійснено наступне вилучення або дискваліфікацію Спортсмена–учасника з числа 3 (трьох) гравців Команди–учасниці для АЛПВ (4х4)

або з числа 5 (п'яти) гравців Команди–учасниці для АЛКВ (6х6), що залишились на Спортмайданчику в грі після процедури, проведеної відповідно до п.13.11. Регламенту АЛВ, то Команда–учасниця **отримує технічну поразку відповідно до п.13.7. Регламенту АЛВ.**

13.13. Санкції вилучення та дискваліфікація діють відповідно до кінця партії та до кінця матчу без інших наслідків.

13.14. У разі зняття Команди–учасниці зі Змагань АЛВ:

13.14.1. Очки, отримані в іграх АЛВ з цією Командою–учасницею – анулюються.

13.14.2. Командні заявочні та дозаявочні внески в АЛВ, здійснені Командою–учасницею – не повертаються.

13.15. Секретаріат / Суддівська колегія, виконуючи Рішення по Протесту / Рішення по Апеляції, враховують / застосовують накладені на Команди–учасниці / Спортсменів–учасників дисциплінарні санкції: зарахування штрафних балів / анулювання результатів Команди–учасниці у матчі / партії та/або дискваліфікація Команди–учасниці / Спортсмена–учасника.

13.16. Голова Суддівської колегії, Головний суддя, Судді ігор у момент, коли звучить сигнал «Повітряна тривога!», призупиняють проведення матчів АЛВ з рахунками / результатами, що станом на цей момент буди зафіксовані Суддівською бригадою.

13.17. Після оголошення сигналу «Відбій повітряної тривоги», Голова Суддівської колегії, Головний суддя, Судді ігор поновлюють призупинені матчі АЛВ та контролюють їх продовження всіма Командами–учасницями у заявленому складі Гравців з рахунками / результатами, які були зафіксовані на момент оголошення сигналу «Повітряна тривога!».

13.18. У випадках порушення триваючої гри АЛВ Командами–учасницями та/або окремими Спортсменами–учасниками / порушення суддівства гри Суддями ігор АЛВ через форс–мажорні обставини / звучання сигналу «Повітряна тривога!» / «Тривога» / з інших об'єктивних причин, Головний суддя може прийняти рішення про перегравання подачі / партії / матчу.

Розділ 14. ПОДАННЯ ЗАЯВ, ПРОТЕСТІВ, АПЕЛЯЦІЙ В АЛВ

14.1. Кожний Учасник АЛВ має право звернутись із Заявою до Органів управління АЛВ / Посадових осіб АЛВ / Керівних органів ВКТ з питань організації та проведення АЛВ, які вважає такими, що потребують вирішення, у такому порядку: Головний секретар – Головний суддя – Голова Секретаріату – Голова Апеляційного журі – Технічний делегат – Голова ВКТ.

14.2. Технічний делегат є Головою Апеляційного журі, має право роз'яснювати положення Регламенту АЛВ, додатків до нього, інших організаційно–управлінських документів АЛВ / ВКТ з питань АЛВ, а також – залагоджувати спори між сторонами конфліктів, які можуть виникати під час проведення АЛВ, Заходів АЛВ і не були вирішені Суддівською колегією / Секретаріатом.

14.3. Голова ВКТ приймає рішення з усіх питань організації та проведення АЛВ, рішення з яких не були прийняті, після належного розгляду, відповідними Органами управління АЛВ / Посадовими особами АЛВ.

14.4. При виявленні, на думку Капітана, порушень суддівства гри / ігрових моментів гри Команди–учасниці, Капітан має право подати обґрунтований Протест до Суддівської колегії у такому порядку:

14.4.1. Протест в усній формі заявляється Капітаном під час гри Судді гри, з резервуванням права після закінчення матчу підтвердити Протест записом у Протоколі гри.

14.4.2. В разі, якщо за усним зверненням Капітана Суддя гри безпосередньо під час матчу прийме рішення, що задовольнить Капітанів обох Команд–суперниць, **Протест у письмовій формі Капітаном – не заявляється та надалі – не розглядається.**

14.4.3. Якщо за усним зверненням Капітана Суддя гри безпосередньо під час матчу не може прийняти рішення, що задовольнить Капітанів обох Команд–суперниць, або Капітан, який звернувся з усним Протестом, – не згодний з рішенням, прийнятим Суддею гри, Капітан має право подати Протест у письмовій формі в порядку, визначеному Регламентом і додатками до нього.

14.4.4. Одразу після закінчення гри, до моменту підписання Протоколу гри Суддею гри, Капітан підтверджує поданий Протест особистим підписом у Протоколі гри.

14.4.5. Про висловлений Командою–учасницею Протест Суддя гри повідомляє її Команду–суперницю.

14.4.6. Протокол гри, підписаний Капітанами Команд–суперниць та Суддею гри, опротестуванню не підлягає.

14.4.7. Одразу після завершення матчу Протест у письмовій формі подається Капітаном Голові Суддівської колегії на ім'я Головного судді, з обов'язковим зазначенням тих пунктів Офіційних правил змагань АЛВ / Регламенту АЛВ / додатків до Регламенту АЛВ, які Капітан, який протестує, вважає порушеними.

14.4.8. Суддівська колегія розглядає Протест, а Головний суддя виносить остаточне Рішення по Протесту, виконуючи наступні умови:

14.4.8.1. Рішення по Протесту приймається в той же Ігровий день АЛВ, впродовж якого Протест було отримано Суддівською колегією.

14.4.8.2. Головний суддя приймає Рішення по Протесту, заслухавши думку Капітанів обох Команд–суперниць та Судді гри, відносно якої / ігрових моментів якої було подано Протест.

14.4.8.3. Рішення по Протесту оформляється протоколом Суддівської колегії, який підписує Головний суддя та ознайомлений з ним Суддя гри, вказаної в Протесті.

14.4.8.4. З Рішенням по Протесту Головний секретар / Голова Суддівської колегії ознайомлює під підпис обох Капітанів Команд–суперниць, яких стосувався Протест на гру / ігрові моменти гри.

14.4.8.5. Рішення по Протесту Голова Суддівської колегії / Головний секретар передає до Секретаріату.

14.5. Капітан Команди–учасниці, в разі незгоди з Рішенням по Протесту, впродовж 1 (однієї) години після ознайомлення з ним, має право подати до Апеляційного журі Апеляцією на Рішення по Протесту.

14.6. Не оскаржене до Апеляційного журі Рішення по Протесту на гру / ігрові моменти гри є обов'язковим до виконання для усіх Учасників АЛВ, яких воно стосується.

14.7. Апеляційне журі розглядає Апеляцію, а Голова Апеляційного журі (Технічний делегат) виносить остаточне Рішення по Апеляції, виконуючи наступні умови:

14.7.1. Рішення по Апеляції приймається впродовж 30 хвилин з моменту отримання та до початку наступної гри за участю Команд–суперниць, які змагались в опротестованій грі.

14.7.2. Голова Апеляційного журі (Технічний делегат) приймає Рішення по Апеляції, заслухавши думку Головного судді, Капітанів обох Команд–суперниць та Судді гри, відносно якої / ігрових моментів якої Суддівською колегією було прийнято Рішення по Протесту.

14.7.3. Рішення Апеляційного журі за результатами розгляду Апеляції на Рішення по Протесту оформляється протоколом Апеляційного журі, який підписує Голова Апеляційного журі (Технічний делегат) та ознайомлені з ним Головний суддя та Суддя гри, вказаної в Апеляції.

14.7.4. З прийнятим Рішенням по Апеляції Головний секретар / Голова Апеляційного журі (Технічний делегат) ознайомлює під підпис обох Капітанів Команд–суперниць, яких стосувалась Апеляція.

14.7.5. Рішення по Апеляції, оформлене Протоколом Апеляційного журі відповідно до вимог Регламенту АЛВ і додатків до нього, є остаточним, не підлягає оскарженню та є обов'язковим до виконання для усіх Учасників АЛВ, яких воно стосується.

14.7.6. Рішення по Апеляції Головний секретар / Голова Апеляційного журі (Технічний делегат) передає до Секретаріату.

14.8. Суддівська колегія / Апеляційне журі вислуховують по Протесту / Апеляції обох Капітанів Команд–суперниць, але у випадку неявки одного з Капітанів / обох Капітанів на розгляд Протесту / Апеляції, відповідне рішення може бути прийняте і за їх відсутності.

14.9. Якщо поданий Протест / Апеляцію неможливо розглянути в строки, визначені Регламентом АЛВ і додатками до нього, Суддівська колегія / Апеляційне журі може допустити Команди–суперниці до наступної гри між ними умовно «під протестом». Результати опротестованої гри та результати матчу, зіграного Командами–суперницями умовно «під протестом», затверджуються відповідно Суддівською колегією / Апеляційним журі після вирішення питання про Протест / Апеляцію, ухвалені рішення передаються до Секретаріату.

14.10. Неналежно оформлені та/або несвоєчасно подані Протест / Апеляція до розгляду Суддівською колегією / Апеляційним журі – не приймаються.

14.11. У разі встановлення факту порушення, зазначеного у Протесті / Апеляції, Суддівською колегією / Апеляційним журі приймається рішення про застосування дисциплінарних санкцій до Команди–учасниці / Спортсмена–учасника, які таке порушення допустили. Дисциплінарними санкціями є: зарахування штрафних балів, анулювання результатів Команди–учасниці у матчі / партії та/або дискваліфікація Команди–учасниці / Спортсмена–учасника.

14.12. Рішення Суддівської колегії / Секретаріату, пов'язані з питаннями безпеки, включаючи призупинення / припинення / перенесення / відміну Змагань АЛВ, не можуть бути приводом для Протесту.

14.13. Рішенням Організатора АЛВ (ВКТ) на Змаганнях АЛВ може бути запроваджена система обов'язкової застави при поданні Протесту, розмір якої визначається Організатором АЛВ (ВКТ) / Секретаріатом в окремому порядку. Якщо Суддівська колегія своїм протокольним рішенням визнає Протест обґрунтованим, то застава – повертається, а за необґрунтованим Протестом застава – не повертається та надходить на розрахунковий рахунок ВКТ.

14.14. Результати розгляду Протесту / Апеляції можуть бути підставою для внесення Секретаріатом змін до розкладу ігор та/або Календаря АЛВ.

Розділ 15. НАГОРОДЖЕННЯ КОМАНД–ПЕРЕМОЖНИЦЬ ТА КРАЩИХ СПОРТСМЕНІВ–УЧАСНИКІВ АЛВ

15.1. Церемонії нагородження розглядаються як частина Змагань АЛВ.

15.2. Визначення Команд–переможниць і призерок АЛВ відбувається відповідно до Офіційних Правил з волейболу / видів волейболу.

15.3. Команди–учасниці – чемпіонка та призерки ЧЕМПІОНАТУ АЛВ нагороджуються медалями ВКТ відповідно за I, II, III місця.

15.4. Команди–учасниці – володарка Кубку КУБКУ АЛВ та призерки КУБКУ АЛВ нагороджуються медалями ВКТ відповідно за I, II, III місця.

15.5. Команда–учасниця – володарка Кубку КУБКУ АЛВ нагороджується Кубком КУБКУ АЛВ.

15.6. Найкращі Спортсмени–учасники в номінаціях ЧЕМПІОНАТУ АЛПВ (4х4), КУБКУ АЛКВ (6х6) нагороджуються відповідно до рішень, які ухвалює Секретаріат.

15.7. Процедури нагородження за результатами Змагань АЛВ готує Секретаріат. Нагородження проводить Голова ВКТ / Технічний делегат / Голова Секретаріату / Голова Суддівської колегії / Головний суддя.

Розділ 16. ФІНАНСОВІ ВИТРАТИ НА ОРГАНІЗАЦІЮ ТА ПРОВЕДЕННЯ АЛВ В ІГРОВОМУ СЕЗОНІ 2025–2026 РОКІВ

16.1. Фінансування АЛВ здійснює Організатор АЛВ (ВКТ) відповідно до Регламенту АЛВ і додатків до нього, організаційно–управлінських документів Керівних органів ВКТ.

16.2. В ігровому сезоні АЛВ 2025–2026 років для кожної Команди–учасниці:

16.2.1. Сума командного заявочного внеску за кожний окремий Ігровий день АЛВ, у якому бере участь Команда–учасниця, визначається:

16.2.1.1. Положенням про АЛПВ (4х4) серед змішаних команд АЛВ в ігровому сезоні 2025–2026 років ГО «Волейбольний клуб Тищенко» (Додаток 1).

16.2.1.2. Положенням про АЛКВ (6х6) серед змішаних команд АЛВ в ігровому сезоні 2025–2026 років ГО «Волейбольний клуб Тищенко» (Додаток 2).

16.2.2. Сума внеску Команди–учасниці за Дозаявку кожного окремого Спортсмена–учасника АЛВ складає 300 (триста) грн. Дозаявочний внесок здійснюється до початку матчів будь-якого Ігрового дня АЛВ, відповідно до умов, визначених:

16.2.2.1. Для Команди–учасниці АЛПВ (4х4) – у Розділі 4 Додатку 1 до Регламенту АЛВ.

16.2.2.2. Для Команди–учасниці АЛКВ (6х6) – у Розділі 4 Додатку 2 до Регламенту АЛВ.

16.3. Командні заявочні внески Команд–учасниць за участь в АЛВ повинні надходити на розрахунковий рахунок Організатора АЛВ (ВКТ) не пізніше, ніж за 1 (одну) добу до початку кожного окремого Ігрового дня АЛВ.

16.4. Командні заявочні, дозаявочні внески перераховуються на розрахунковий рахунок ВКТ:

ГО «Волейбольний клуб Тищенко»,

АТ КБ «ПРИВАТБАНК», UA073052990000026003016229143,

ЄДРПОУ 45075741.

У платіжному дорученні слід обов’язково вказати призначення платежу:

тип внеску (Заявка або Дозаявка): _____;

назва Команди–учасниці: _____;

кількість Спортсменів–учасників: _____.

16.5. Організатор АЛВ (ВКТ) забезпечує організацію та проведення Змагань АЛВ, Заходів АЛВ відповідно до Регламенту АЛВ і додатків до нього та здійснює в ігровому сезоні АЛВ 2025–2026 років витрати на:

оренду спортивних споруд для проведення АЛПВ (4Х4) та АЛКВ (6х6);

придбання медалей, кубків тощо для проведення нагородження за результатами Змагань АЛВ;

придбання спортивного інвентаря / обладнання для проведення Змагань АЛВ;

забезпечення суддівства матчів АЛВ;
друкування інформаційно–рекламних матеріалів АЛВ тощо.

16.6. Командні заявочні, дозаявочні внески, здійснені Командою–учасницею для участі у Змаганнях АЛВ / Заходах АЛВ – не повертаються за будь–яких умов.

16.7. За кожний волейбольний м'яч ВКТ, не повернений або повернений із пошкодженням Командою–учасницею Судді гри після розминки, проведеної перед матчем, Капітан в цей же Ігровий день АЛВ сплачує 2500 (дві тисячі п'ятсот) гривень компенсації на розрахунковий рахунок ВКТ:

ГО «Волейбольний клуб Тищенко»,

АТ КБ «ПРИВАТБАНК»,

UA073052990000026003016229143, ЄДРПОУ 45075741.

У платіжному дорученні обов'язково вказується призначення платежу:
«Компенсація Команди–учасниці (назва): _____
за втрачений / пошкоджений волейбольний м'яч».

16.8. Умови фінансування АЛВ можуть бути змінені Організатором АЛВ (ВКТ).

Розділ 17. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

17.1. Питання, не передбачені Регламентом АЛВ, регулюються Офіційними Правилами волейболу, рішеннями Органів управління АЛВ / Посадових осіб АЛВ / Керівних органів ВКТ / оперативними рішеннями Головного судді / Суддів ігор.

17.2. Зміни та доповнення до Регламенту АЛВ і додатків до нього розробляє Секретаріат, затверджує Голова ВКТ.

17.3. Зміни та доповнення до Регламенту АЛВ і додатків до нього Секретаріатом, за погодженням із Головою ВКТ, можуть вноситись впродовж усього терміну проведення ігрового сезону АЛВ, з обов'язковим їх оприлюдненням на сайті ВКТ: <https://www.tyshchenko-volleyball.com>

17.4. Організатор АЛВ (ВКТ) може змінювати нормативні документи та умови проведення АЛВ, з відповідним оприлюдненням внесених змін на інтернет-ресурсах ВКТ / у соціальних мережах тощо.

**ДАНИЙ РЕГЛАМЕНТ Є ОФІЦІЙНИМ ЗАПРОШЕННЯМ
НА ЗМАГАННЯ АЛВ У ІГРОВОМУ СЕЗОНІ 2025 – 2026 РОКІВ
ДЛЯ ЧЛЕНІВ І ПРИХИЛЬНИКІВ ГО «ВОЛЕЙБОЛЬНИЙ КЛУБ ТИЩЕНКО»,
АМАТОРІВ КІЄВА, КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ ТА СУМІЖНИХ РЕГІОНІВ**

Додаток 1
до Регламенту проведення
Аматорської ліги з волейболу
серед змішаних команд ігрового
сезону 2025-2026 років ГО
«Волейбольний клуб Тищенко»

ПОЛОЖЕННЯ

ПРО АМАТОРСЬКУ ЛІГУ З ПАРКОВОГО ВОЛЕЙБОЛУ (4х4)

СЕРЕД ЗМІШАНИХ КОМАНД АЛВ в ігровому сезоні 2025–2026 років

ГО «ВОЛЕЙБОЛЬНИЙ КЛУБ ТИЩЕНКО»

Розділ 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Скорочення, поняття і терміни, що використовуються у тексті цього Положення про Аматорську лігу з паркового волейболу (4х4) серед змішаних команд АЛВ в ігровому сезоні 2025–2026 років ГО «Волейбольний клуб Тищенко» (далі по тексту – Положення) та пишуться з великої літери, є дійсними і визначені в Регламенті проведення Аматорської ліги з волейболу серед змішаних команд ігрового сезону 2025–2026 років ГО «Волейбольний клуб Тищенко» (далі по тексту – Регламент АЛВ).

1.2. Аматорська ліга з паркового волейболу (4х4) серед змішаних команд АЛВ в ігровому сезоні 2025–2026 років (далі по тексту – АЛПВ (4х4)) проводиться у Києві громадською організацією «Волейбольний клуб Тищенко» (далі по тексту – ВКТ) у рамках Аматорської ліги з волейболу серед змішаних команд ігрового сезону 2025–2026 років ГО «Волейбольний клуб Тищенко» (далі по тексту – АЛВ).

1.3. Процедури подання Командами–учасниками АЛПВ (4х4) Заявок, Дозаявок, Протестів, Апеляцій, Заяв; права та обов'язки Учасників АЛВ визначаються Регламентом АЛВ.

1.4. Це Положення визначає окремі питання організації та проведення АЛПВ (4х4), які не містить Регламент АЛВ, є Додатком 1 до Регламенту АЛВ і являє собою нормативний документ АЛВ, обов'язковий для виконання усіма Суб'єктами АЛВ, які беруть участь в АЛПВ (4х4).

1.5. АЛПВ (4х4) є складовою частиною Організаційної структури АЛВ.

1.6. Суб'єкти АЛВ та всі, хто беруть участь в АЛПВ (4х4), зобов'язані виконувати умови та вимоги Регламенту АЛВ і додатків до нього, цього Положення та Календаря АЛВ.

Розділ 2. МЕТА І ЦІЛІ ПРОВЕДЕННЯ АЛПВ (4х4)

2.1. Метою проведення АЛПВ (4х4) є розвиток і популяризація волейболу серед населення Києва, Київської області та суміжних регіонів, формування мотивації

до здорового способу життя, моральних цінностей, соціальної активності, громадянської позиції та відповідальності.

2.2. Цілями проведення АЛПВ (4х4) є:

2.2.1. Створення в рамках АЛВ умов для реалізації Спортсменами–учасниками та прихильниками ВКТ, усіма бажаними громадянами – аматорами їхніх здібностей і талантів у сфері спорту та безпосередньо – паркового волейболу.

2.2.2. Підвищення рівня спортивної підготовленості Гравців Команд–учасниць шляхом їх участі у змаганнях з паркового волейболу (в приміщенні) та збільшення ігрового досвіду в умовах спортивної конкуренції.

2.2.3. Визначення, за спортивним принципом, і нагородження кращих Команд–учасниць та Спортсменів–учасників АЛПВ (4х4).

Розділ 3. ПРОВЕДЕННЯ АЛПВ (4х4)

3.1. Усі організаційно–управлінські, процедурні питання, умови та порядки фінансування й участі, обов'язки, строки і порядки подання Заявок, Дозаявок, вимоги щодо безпеки і технічних умов проведення АЛВ, суддівства, нагородження за результатами АЛПВ (4х4) тощо вирішуються відповідно до Регламенту АЛВ, додатків до нього та Календаря АЛВ, окрім Системи проведення змагань АЛПВ (4х4), яка додатково визначається також цим Положенням.

3.2. Керівництво проведенням АЛПВ (4х4) здійснюється відповідно до Регламенту АЛВ і додатків до нього.

3.3. Суддівство змагань АЛПВ (4х4) здійснює Суддівська колегія, склад якої затверджує Голова ВКТ за поданням Голови Секретаріату (вносить кандидатуру на посаду Голови Суддівської колегії) / Голови Суддівської колегії (вносить кандидатури на посади Суддівських бригад) відповідно до Регламенту АЛВ і додатків до нього.

3.4. Заявки Команд–учасниць на участь у кожному Ігровому дні АЛПВ (4х4) подаються на електронну пошту Секретаріату: tyshchenko.volleyball@gmail.com

3.5. Розписки–повідомлення (Додатки 4, 5) Гравцями Команд–учасниць оформляються та надаються Капітанами відповідно до умов і вимог Регламенту АЛВ, до початку матчів кожного окремого Ігрового дня АЛПВ (4х4), а в разі здійснення Дозаявок – подаються повторно у порядку, визначеному Регламентом АЛВ.

3.6. Команда–учасниця, яка не подала Заявку / Розписки–повідомлення відповідно до вимог Регламенту АЛВ, додатків до нього та цього Положення, або подала Заявку / Розписки–повідомлення з порушеннями вимог, не бере участь в АЛПВ (4х4).

3.7. У випадку відмови Акредитованої Команди–учасниці від участі в ЧЕМПІОНАТІ АЛПВ (4х4), Секретаріат своїм рішенням може змінити якісний склад ЧЕМПІОНАТУ АЛПВ (4х4).

Розділ 4. СИСТЕМА ЗМАГАНЬ АЛПВ (4х4)

4.1. Система змагань АЛПВ (4х4) в ігровому сезоні АЛВ 2025–2026 років, з урахуванням Регламенту АЛВ, додатків до нього та цього Положення, визначається:

4.1.1. Офіційними правилами волейболу (класичного) та Офіційними Правилами паркового волейболу, затвердженими Конгресом ФІВБ (Додаток 6).

4.1.2. Видом проведення змагань АЛПВ (4х4), якими є ЧЕМПІОНАТ.

4.1.3. Форматом проведення змагань АЛПВ (4х4), за якого Команди–учасниці:

4.1.3.1. Беруть участь у ЧЕМПІОНАТІ АЛПВ (4х4), що проводиться впродовж 1 (одного) Ігрового дня АЛВ.

4.1.3.2. Мають склад від 4 (чотирьох) до 6 (шести) Гравців;

- 4.1.3.3. Мають у своєму складі щонайменше 1 (одну) жінку;
- 4.1.3.4. Мають у своєму складі максимум 4 (четверо) чоловіків;
- 4.1.3.5. Виходять на Спортмайданчик у складі 4 (чотирьох) Гравців, з яких обов'язково 1 (один) Гравець – жінка;
- 4.1.3.6. Можуть здійснювати Дозаявку до початку матчів Ігрового дня АЛПВ (4х4).
- 4.2. Змагання серед Команд–учасниць АЛПВ (4х4) проводяться за коловим методом.

Розділ 5. ЧЕМПІОНАТ АЛПВ (4х4)

- 5.1. У ЧЕМПІОНАТІ АЛПВ (4х4) можуть взяти участь від 8 (восьми) до 16 (шістнадцяти) Команд–учасниць.
- 5.2. ЧЕМПІОНАТ АЛПВ (4х4) проходить упродовж 1 (одного) Ігрового дня в 1 (один) Тур, який складається з ГРУПОВОГО ЕТАПУ та ФІНАЛЬНОГО ЕТАПУ.
- 5.3. В залежності від кількості Команд–учасниць, Акредитованих у ЧЕМПІОНАТІ АЛПВ (4х4), вони можуть розподілятися на групи, кожна з яких включає від 3 (трьох) до 4 (чотирьох) Команд–учасниць.
- 5.4. Жеребкування Команд–учасниць на ЧЕМПІОНАТІ АЛПВ (4х4) здійснюються Секретаріатом напередодні кожного Ігрового дня АЛПВ, з публічним оприлюдненням відеозапису жеребкування на інтернет–ресурсах Організатора АЛПВ (ВКТ): Чат Капітанів АЛПВ у Telegram.
- 5.5. У ЧЕМПІОНАТІ АЛПВ (4х4) Команди–учасниці методом сліпого жеребкування розподіляються на:
 - 5.5.1. Підгрупи А та В, якщо на участь у змаганнях заявлено 8 (вісім) Команд–учасниць.
 - 5.5.2. Підгрупи А, В, С, якщо на участь у змаганнях заявлено від 9 (дев'яти) до 12 (дванадцяти) Команд–учасниць.
 - 5.5.3. Підгрупи А, В, С, D, якщо на участь у змаганнях заявлено від 13 (тринадцяти) до 16 (шістнадцяти) Команд–учасниць.
- 5.6. Кожний матч ГРУПОВОГО ЕТАПУ ЧЕМПІОНАТУ АЛПВ (4х4) складається з 2 (двох) партій, що проводяться до 15 (п'ятнадцяти) очок; 3 (третя) партія триває до 10 (десяти) очок.
- 5.7. На ГРУПОВОМУ ЕТАПІ ЧЕМПІОНАТУ АЛПВ (4х4) Команди–учасниці в кожній з утворених жеребкуванням груп грають між собою за коловою системою, за одним із можливих варіантів:
 - 5.7.1. Варіант 1: Якщо грають утворені жеребкуванням 2 (дві) групи Команд–учасниць, то на ФІНАЛЬНИЙ ЕТАП переходять Команди–учасниці, які посіли перші та другі місця.
 - 5.7.2. Варіант 2: Якщо грають утворені жеребкуванням 3 (три) групи Команд–учасниць, то на ФІНАЛЬНИЙ ЕТАП переходять Команди–учасниці, які посіли перші місця.
 - 5.7.3. Варіант 3: Якщо грають утворені жеребкуванням 4 (чотири) групи Команд–учасниць, то на ФІНАЛЬНИЙ ЕТАП переходять Команди–учасниці, які посіли перші місця.
- 5.8. На ФІНАЛЬНОМУ ЕТАПІ ЧЕМПІОНАТУ АЛПВ (4х4) Команди–учасниці змагаються між собою за коловою системою, виборюючи I, II, III місця.
- 5.9. Розклад ігор ЧЕМПІОНАТУ АЛПВ (4х4) складається Секретаріатом безпосередньо на місці проведення змагань після визначення кількості Команд–учасниць АЛПВ (4х4).
- 5.10. Команди–учасниці – чемпіонка та призерки ЧЕМПІОНАТУ АЛПВ (4х4) нагороджуються медалями ВКТ відповідно за I, II, III місця.

5.11. Найкращі Спортсмени–учасники АЛПВ (4х4) отримують відзнаки за номінаціями відповідно до рішень, які ухвалює Секретаріат, остаточні рішення приймає Голова ВКТ.

Розділ 6. ФІНАНСОВІ ВИТРАТИ НА ОРГАНІЗАЦІЮ ТА ПРОВЕДЕННЯ АЛПВ (4х4)

6.1. Фінансування АЛПВ (4х4) здійснює Організатор АЛВ (ВКТ) відповідно до Регламенту АЛВ і додатків до нього, організаційно–управлінських документів Керівних органів ВКТ і цього Положення.

6.2. В ігровому сезоні АЛВ 2025–2026 років для Команди–учасниці АЛПВ (4х4):

6.2.1. **Сума командного заявочного внеску за кожний Ігровий день АЛПВ (4х4), складає 2500 (дві тисячі п'ятсот) грн.**

6.2.2. **Сума внеску за Дозаявку кожного окремого Спортсмена–учасника АЛПВ (4х4) складає 300 (триста) грн та здійснюється до початку матчів Ігрового дня АЛПВ (4х4), з урахуванням умов, визначених у Розділі 4 Додатку 1 до Регламенту АЛВ.**

6.3. **Командний заявочний внесок Команди–учасниці АЛПВ (4х4) повинен надходити на рахунок Організатора АЛВ (ВКТ) не пізніше, ніж за 1 (одну) добу до початку Ігрового дня АЛПВ (4х4).**

6.4. **Внески перераховуються на розрахунковий рахунок ВКТ:**

ГО «Волейбольний клуб Тищенко»,

АТ КБ «ПРИВАТБАНК», UA073052990000026003016229143,

ЄДРПОУ 45075741.

У платіжному дорученні слід обов'язково вказати призначення платежу:

тип внеску (Заявка або Дозаявка) _____;

назва Команди–учасниці _____;

кількість Спортсменів–учасників _____.

6.5. **Командні заявочні, дозаявочні внески, здійснені Командою–учасницею для участі в АЛПВ (4х4) – не повертаються за будь–яких умов.**

6.6. **За кожний волейбольний м'яч ВКТ, не повернений або повернений із пошкодженням Командою–учасницею Судді гри після розминки, проведеної перед матчем, Капітан у цей же Ігровий день АЛВ сплачує 2500 (дві тисячі п'ятсот) гривень компенсації на розрахунковий рахунок ВКТ:**

ГО «Волейбольний клуб Тищенко»,

АТ КБ «ПРИВАТБАНК»,

UA073052990000026003016229143, ЄДРПОУ 45075741.

У платіжному дорученні обов'язково вказується призначення платежу:

«Компенсація Команди–учасниці (назва): _____

за втрачений / пошкоджений волейбольний м'яч».

6.7. **Умови фінансування АЛВ можуть бути змінені Організатором АЛВ (ВКТ).**

Додаток 2
до Регламенту проведення
Аматорської ліги з волейболу
серед змішаних команд ігрового
сезону 2025-2026 років ГО
«Волейбольний клуб Тищенко»

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО АМАТОРСЬКУ ЛІГУ З КЛАСИЧНОГО ВОЛЕЙБОЛУ (6х6)
СЕРЕД ЗМІШАНИХ КОМАНД АЛВ в ігровому сезоні 2025–2026 років
ГО «ВОЛЕЙБОЛЬНИЙ КЛУБ ТИЩЕНКО»

Розділ 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Скорочення, поняття і терміни, що використовуються у тексті цього Положення про Аматорську лігу з класичного волейболу (6х6) серед змішаних команд АЛВ в ігровому сезоні 2025–2026 років ГО «Волейбольний клуб Тищенко» (далі по тексту – Положення) та пишуться з великої літери, є дійсними і визначені у Регламенті проведення Аматорської ліги з волейболу серед змішаних команд ігрового сезону 2025–2026 років ГО «Волейбольний клуб Тищенко» (далі по тексту – Регламент АЛВ).

1.2. Аматорська ліга з класичного волейболу (6х6) серед змішаних команд АЛВ в ігровому сезоні 2025–2026 років (далі по тексту – АЛКВ (6х6)) проводиться у Києві громадською організацією «Волейбольний клуб Тищенко» (далі по тексту – ВКТ) у рамках Аматорської ліги з волейболу серед змішаних команд ігрового сезону 2025–2026 років ГО «Волейбольний клуб Тищенко» (далі по тексту – АЛВ).

1.3. Процедури подання Командами–учасниками АЛКВ (6х6) Заявок, Дозаявок, Протестів, Апеляцій, Заяв; права та обов'язки Учасників АЛВ визначаються Регламентом АЛВ і додатками до нього.

1.4. Це Положення визначає окремі питання організації та проведення АЛКВ (6х6), які не містить Регламент АЛВ, є Додатком 2 до Регламенту АЛВ і являє собою нормативний документ АЛВ, обов'язковий для виконання усіма Суб'єктами АЛВ, які беруть участь в АЛКВ (6х6).

1.5. АЛКВ (6х6) є складовою частиною Організаційної структури АЛВ.

1.6. Суб'єкти АЛВ та всі, хто беруть участь в АЛКВ (6х6), зобов'язані виконувати умови та вимоги Регламенту АЛВ і додатків до нього, цього Положення та Календаря АЛВ.

Розділ 2. МЕТА І ЦІЛІ ПРОВЕДЕННЯ АЛКВ (6х6)

2.1. Метою проведення АЛКВ (6х6) є розвиток і популяризація волейболу серед населення Києва, Київської області та суміжних регіонів, формування мотивації

до здорового способу життя, моральних цінностей, соціальної активності, громадянської позиції та відповідальності.

2.2. Цілями проведення АЛКВ (6х6) є:

2.2.1. Створення в рамках АЛВ умов для реалізації Спортсменами–учасниками та прихильниками ВКТ, усіма бажаними громадянами – аматорами їхніх здібностей і талантів у сфері спорту і безпосередньо – класичного волейболу.

2.2.2. Підвищення рівня спортивної підготовленості Гравців Команд–учасниць шляхом їх участі у змаганнях з класичного волейболу (в приміщенні) та збільшення ігрового досвіду в умовах спортивної конкуренції.

2.2.3. Визначення, за спортивним принципом, і нагородження кращих Команд–учасниць та Спортсменів–учасників АЛКВ (6х6).

Розділ 3. ПРОВЕДЕННЯ АЛКВ (6х6)

3.1. Усі організаційно–управлінські, процедурні питання, умови та порядки фінансування й участі, обов'язки, строки і порядки подання Заявок, Дозаявок, вимоги щодо безпеки і технічних умов проведення АЛВ, суддівства, нагородження за результатами АЛКВ (6х6) тощо вирішуються відповідно до Регламенту АЛВ, додатків до нього та Календаря АЛВ, окрім Системи проведення змагань АЛКВ (6х6), яка додатково визначається також цим Положенням.

3.2. Керівництво проведенням АЛКВ (6х6) здійснюється відповідно до Регламенту АЛВ і додатків до нього.

3.3. Суддівство змагань АЛКВ (6х6) здійснює Суддівська колегія, склад якої затверджує Голова ВКТ за поданням Голови Секретаріату (вносить кандидатуру на посаду Голови Суддівської колегії) / Голови Суддівської колегії (вносить кандидатури на посади Суддівських бригад) відповідно до Регламенту АЛВ і додатків до нього.

3.4. Заявки Команд–учасниць на участь у кожному Ігровому дні АЛКВ (6х6) подаються на електронну пошту Секретаріату: tyshchenko.volleyball@gmail.com

3.5. Розписки–повідомлення (Додатки 4, 5) Команд–учасниць оформляються та надаються Капітанами відповідно до умов і вимог Регламенту АЛВ, до початку матчів кожного окремого Ігрового дня АЛКВ (6х6), а в разі здійснення Дозаявок – подаються повторно відповідно до Регламенту АЛВ.

3.6. Команда–учасниця, яка не подала Заявку / Розписки–повідомлення відповідно до вимог Регламенту АЛВ, додатків до нього та цього Положення, або подала Заявку / Розписки–повідомлення з порушеннями вимог, не бере участь в АЛКВ (6х6).

3.7. У випадку відмови Акредитованої Команди–учасниці від участі в КУБКУ АЛКВ (6х6), Секретаріат своїм рішенням може змінити якісний склад КУБКУ АЛКВ (6х6).

Розділ 4. СИСТЕМА ЗМАГАНЬ АЛКВ (6х6)

4.1. Система змагань АЛКВ (6х6) в ігровому сезоні АЛВ 2025–2026 років, з урахуванням Регламенту АЛВ, додатків до нього та цього Положення, визначається:

4.1.1. Офіційними правилами волейболу (класичного).

4.1.2. Видом проведення змагань АЛКВ (6х6), яким є КУБОК.

4.1.3. Форматом проведення змагань АЛКВ (6х6), за якого Команди–учасниці:

4.1.3.1. Беруть участь у КУБКУ АЛКВ (6х6), що проводиться впродовж 1 (одного) Ігрового дня АЛВ.

4.1.3.2. Мають склад від 6 (шести) до 8 (восьми) Гравців;

4.1.3.3. Мають у своєму складі щонайменше 2 (дві) жінки.

4.1.3.4. Мають у своєму складі максимум 5 (п'ять) чоловіків.

4.1.3.5. Виходять на Спортмайданчик у складі 6 (шести) Гравців, з яких обов'язково 2 (двоє) Гравців – жінки.

4.1.3.6. Можуть здійснювати Дозаявку до початку матчів Ігрового дня АЛКВ (6х6).

4.2. Змагання серед Команд–учасниць АЛКВ (6х6) проводяться за коловим методом.

Розділ 5. КУБОК АЛКВ (6х6)

5.1. У КУБКУ АЛКВ (6х6) можуть взяти участь від 6 (шести) до 12 (дванадцяти) Команд–учасниць.

5.2. КУБОК АЛКВ (6х6) проходить впродовж 1 (одного) Ігрового дня.в 1 (один) Тур, який складається з ГРУПОВОГО ЕТАПУ та ФІНАЛЬНОГО ЕТАПУ.

5.3. В залежності від кількості Команд–учасниць, Акредитованих у КУБКУ АЛКВ (6х6), вони можуть розподілятися на групи, кожна з яких включає від 3 (трьох) до 4 (чотирьох) Команд–учасниць.

5.4. Жеребкування Команд–учасниць на КУБКУ АЛКВ (6х6) здійснюється Секретаріатом напередодні кожного Ігрового дня АЛВ, з публічним оприлюдненням відеозапису жеребкування на інтернет–ресурсах Організатора АЛВ (ВКТ):

Чат Капітанів АЛВ у Telegram.

5.5. У КУБКУ АЛКВ (6х6) Команди–учасниці методом сліпого жеребкування розподіляються на:

5.5.1. Підгрупи А та В, якщо на участь у змаганнях заявлено від 6 (шести) до 8 (восьми) Команд–учасниць.

5.5.2. Підгрупи А, В, С, якщо на участь у змаганнях заявлено від 9 (дев'яти) до 12 (дванадцяти) Команд–учасниць.

5.6. Кожний матч ГРУПОВОГО ЕТАПУ КУБКУ АЛКВ (6х6) складається з 2 (двох) партій, що проводяться до 25 (двадцяти п'яти) очок; 3 (третя) партія триває до 15 (п'ятнадцяти) очок.

5.7. На ГРУПОВОМУ ЕТАПІ КУБКУ АЛКВ (6х6) Команди–учасниці в кожній з утворених жеребкуванням груп грають між собою за коловою системою, за одним із можливих варіантів:

5.7.1. Варіант 1: Якщо грають утворені жеребкуванням 2 (дві) групи Команд–учасниць, то на ФІНАЛЬНИЙ ЕТАП переходять Команди–учасниці, які посіли перші та другі місця.

5.7.2. Варіант 2: Якщо грають утворені жеребкуванням 3 (три) групи Команд–учасниць, то на ФІНАЛЬНИЙ ЕТАП переходять Команди–учасниці, які посіли перші місця.

5.8. На ФІНАЛЬНОМУ ЕТАПІ КУБКУ АЛКВ (6х6) Команди–учасниці змагаються між собою за коловою системою, виборюючи I, II, III місця.

5.9. Розклад ігор КУБКУ АЛКВ (6х6) складається Секретаріатом безпосередньо на місці проведення змагань після визначення кількості Акредитованих Команд–учасниць АЛКВ (6х6).

5.10. Команди–учасниці – чемпіонка та призерки КУБКУ АЛКВ (6х6) нагороджуються медалями ВКТ відповідно за I, II, III місця.

5.11. Найкращі Спортсмени–учасники АЛКВ (6х6) отримують відзнаки за номінаціями відповідно до рішень, які ухвалює Секретаріат, остаточні рішення приймає Голова ВКТ.

Розділ 6. ФІНАНСОВІ ВИТРАТИ НА ОРГАНІЗАЦІЮ ТА ПРОВЕДЕННЯ АЛКВ (6х6)

6.1. Фінансування АЛКВ (6х6) здійснює Організатор АЛВ (ВКТ) відповідно до Регламенту АЛВ і додатків до нього, організаційно–управлінських документів Керівних органів ВКТ і цього Положення.

6.2. В ігровому сезоні АЛВ 2025–2026 років для Команди–учасниці АЛКВ (6х6):

6.2.1. **Сума командного заявочного внеску за кожний Ігровий день АЛКВ (6х6) визначається та оприлюднюється Секретаріатом на сайті Організатора АЛВ (ВКТ) за 1 (один) тиждень до проведення АЛКВ (6х6).**

6.2.2. **Сума внеску за Дозаявку кожного окремого Спортсмена–учасника АЛКВ (6х6) складає 300 (триста) грн. та здійснюється до початку матчів Ігрового дня АЛКВ (6х6), з урахуванням умов Розділу 4 Додатку 2 до Регламенту АЛВ.**

6.3. **Командний заявочний внесок Команди–учасниці АЛКВ (6х6) повинен надходити на рахунок Організатора АЛВ (ВКТ) не пізніше, ніж за 1 (одну) добу до початку Ігрового дня АЛКВ (6х6).**

6.4. **Внески перераховуються на розрахунковий рахунок ВКТ:**

ГО «Волейбольний клуб Тищенко»,

АТ КБ «ПРИВАТБАНК», UA073052990000026003016229143,

ЄДРПОУ 45075741.

У платіжному дорученні слід обов'язково вказати призначення платежу:

тип внеску (Заявка або Дозаявка) _____;

назва Команди–учасниці _____;

кількість Спортсменів–учасників _____.

6.5. **Заявочні та дозаявочні внески, здійснені Командою–учасницею для участі в АЛКВ (6х6) – не повертаються за будь–яких умов.**

6.6. **За кожний волейбольний м'яч ВКТ, не повернений або повернений із пошкодженням Командою–учасницею Судді гри після розминки, проведеної перед матчем, Капітан у цей же Ігровий день АЛВ сплачує 2500 (дві тисячі п'ятсот) гривень компенсації на розрахунковий рахунок ВКТ:**

ГО «Волейбольний клуб Тищенко»,

АТ КБ «ПРИВАТБАНК»,

UA073052990000026003016229143, ЄДРПОУ 45075741.

У платіжному дорученні обов'язково вказується призначення платежу:

«Компенсація Команди–учасниці (назва): _____

за втрачений / пошкоджений волейбольний м'яч».

6.7. Умови фінансування АЛВ можуть бути змінені Організатором АЛВ (ВКТ).

Термін дії цієї Заявки Команди–учасниці та цього Протоколу Мандатної комісії АЛВ обмежується 1 (одним) Ігровим днем АЛВ

Додаток 3
до Регламенту проведення
Аматорської ліги з волейболу
серед змішаних команд ігрового
сезону 2025-2026 років ГО
«Волейбольний клуб Тищенко»

ЗАЯВКА
КОМАНДИ–УЧАСНИЦІ АМАТОРСЬКОЇ ЛІГИ З ВОЛЕЙБОЛУ
СЕРЕД ЗМІШАНИХ КОМАНД ігрового сезону 2025–2026 років
ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ «ВОЛЕЙБОЛЬНИЙ КЛУБ ТИЩЕНКО»

(назва Команди–учасниці)

НА УЧАСТЬ В: АЛПВ (4х4) _____ / АЛКВ (6х6) _____/,
в Ігровий день АЛВ (дата): _____

№ з/п	Стать	ПІБ ГРАВЦЯ	Дата народження	Контактний телефон
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

Примітка: _____

Капітан Команди–учасниці АЛВ: _____ / _____
(прізвище, ім'я та по-батькові) (підпис)

Голова Мандатної комісії АЛВ: _____ / _____
(прізвище, ім'я та по-батькові) (підпис)

Дата оформлення Заявки Команди–учасниці: _____

ПРОТОКОЛ

№ _____ Від « _____ » _____ 20 _____ року

**МАНДАТНОЇ КОМІСІЇ АМАТОРСЬКОЇ ЛІГИ З ВОЛЕЙБОЛУ
СЕРЕД ЗМІШАНИХ КОМАНД АЛВ ігрового сезону 2025–2026 років
ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ «ВОЛЕЙБОЛЬНИЙ КЛУБ ТИЩЕНКО»**

3 РОЗГЛЯДУ ЗАЯВКИ КОМАНДИ–УЧАСНИЦІ: _____

(назва Команди–учасниці)

НА УЧАСТЬ В: АЛПВ (4х4) _____ / АЛКВ (6х6) _____ /

в Ігровий день АЛВ (дата): _____

№ з/п	Перевірені дані Команди–учасниці		
1.	Капітан (ПІБ) Команди–учасниці		
2.	Кількість Гравців	Ч	
		Ж	
3.	Дозаявлено Гравців	Ч	
		Ж	
4.	Розписка– повідомлення повнолітніх Гравців	Так	
		Ні	
5.	Розписка– повідомлення неповнолітніх Гравців	Так	
		Ні	
6.	Дозаявочний внесок	Так	
		Ні	

ВИСНОВОК: Команда–учасниця в заявленому складі Гравців до участі в АЛВ:
допущена _____ / недопущена _____ /

Інше: _____

Голова Мандатної комісії АЛВ: _____ / _____
(прізвище, ім'я та по-батькові) (підпис)

Представник Секретаріату АЛВ: _____ / _____
(прізвище, ім'я та по-батькові) (підпис)

Дата складання Протоколу Мандатної комісії АЛВ: _____

ОЗНАЙОМЛЕНИЙ:

Капітан Команди–учасниці АЛВ: _____ / _____
(прізвище, ім'я та по-батькові) (підпис)

Термін дії цієї Розписки–повідомлення
обмежується 1 (одним) Ігровим днем АЛВ

Додаток 4
до Регламенту проведення
Аматорської ліги з волейболу серед
змішаних команд ігрового сезону
2025-2026 років ГО «Волейбольний
клуб Тищенко»

РОЗПСКА–ПОВІДОМЛЕННЯ

про надання повнолітнім(ьою) Спортсменом(кою)–учасником(цею)
Аматорської ліги з волейболу серед змішаних команд ігрового сезону 2025–2026 років
ГО «Волейбольний клуб Тищенко» згоди на обробку персональних даних та
зобов'язання щодо несення самостійної відповідальності за власні життя, здоров'я,
безпеку, майно під час участі в Ігровому дні АЛВ (дата): «___» _____ 20___ р.

Прочитавши та особисто підписавши нижче наведені зобов'язання, Я –
Спортсмен(ка)–учасник(ця) Команди–учасниці АЛВ під назвою: _____,

беручи участь в АЛВ, а саме в: АЛПВ (4х4) _____ / АЛКВ (6х6) _____/,

в Ігровий день АЛВ (дата): _____,

як суб'єкт персональних даних, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 року № 2297–VI, здійснюю у письмовій формі добровільне волевиявлення фізичної особи та надаю особисту згоду громадській організації «Волейбольний клуб Тищенко» (ділі по тексту – ВКТ) на обробку моїх персональних даних (прізвище, ім'я, по батькові, стать, дата народження), а саме на: внесення, зберігання, обробку персональних даних, здійснення дій з персональними даними, які пов'язані зі збиранням, реалізацією, накопиченням, зберіганням, узагальненням, зміною, використанням і поширенням, знеособленням, знищенням тощо таких персональних даних, необхідних для моєї участі в якості Спортсмена(ки)–учасника(ці) змагань в одному з видів волейболу в Аматорській лізі з волейболу серед змішаних команд ігрового сезону 2025–2026 років громадської організації «Волейбольний клуб Тищенко» (далі по тексту – АЛВ), які ВКТ проводить (дата): _____.

Своїм особистим підписом Я засвідчую, що під час моєї участі у змаганнях, заходах АЛВ, організованих ВКТ (дата): _____.

Я даю ВКТ згоду на проведення фото-, відео- та аудіозйомки матчів за моєю участю та подальшу публічну трансляцію і ретрансляцію записів матчів за моєю участю в тому числі, але не обмежуючись, шляхом редагування фото-, відео-, аудіозаписів на інтернет-ресурсах ВКТ та у публічному доступі, в тому числі – у комерційних цілях;

Я не маю медичних протипоказань для змагань з волейболу, сам(а) відповідаю за стан свого здоров'я, не висуватиму претензій до ВКТ в разі його погіршення / травмування / нещасного випадку;

Я поінформований(а) ВКТ щодо порядку отримання першої долікарської допомоги;

Я усвідомлюю ризики для мого життя та здоров'я, пов'язані з участю у змаганнях під час дії в Україні воєнного стану та несу повну самостійну відповідальність за свою безпеку під час участі у змаганнях, заходах АЛВ;

Я дотримуватимусь заходів особистої безпеки, пожежної безпеки, поінформований(а) ВКТ щодо порядку дій в аварійних / надзвичайних ситуаціях техногенного / природного характеру, оголошення сигналу «Повітряна тривога!»;

Я дотримуватимусь громадського порядку, етики і культури спілкування, спортивної поведінки;

Я визнаю рівність прав Учасників АЛВ, не дискримінуватиму жодну особу за будь-якою ознакою, не припускатимусь зневажливих дій, образ, приниження честі та гідності інших;

Я беру на себе відповідальність за збереження особистих речей, коштів під час змагань, заходів АЛВ та, в разі їх пошкодження / втрати, Я не висуватиму жодних претензій ВКТ / обслуговуючому персоналу АЛВ / Суддівській бригаді / адміністрації та/або персоналу Спортмайданчика тощо;

Я утримуватимусь від будь-яких дій, які завдають шкоду / можуть завдати шкоду репутації / іміджу / майну ВКТ, інших осіб.

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові Спортсмена(ки)–учасника(ці) Команди–учасниці АЛВ ігрового сезону 2025–2026 років	Підпис–згода з умовами Розписки–повідомлення
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		

Капітан Команди–учасниці АЛВ: _____ / _____
 (прізвище, ім'я та по-батькові) (підпис)

Голова Мандатної комісії АЛВ: _____ / _____
 (прізвище, ім'я та по-батькові) (підпис)

Представник Секретаріату АЛВ: _____ / _____
 (прізвище, ім'я та по-батькові) (підпис)

Термін дії цієї Розписки–повідомлення
обмежується 1 (одним) Ігровим днем АЛВ

Додаток 5
до Регламенту проведення
Аматорської ліги з волейболу серед
змішаних команд ігрового сезону
2025-2026 років ГО «Волейбольний
клуб Тищенко»

РОЗПСКА–ПОВІДОМЛЕННЯ

про надання згоди на обробку персональних даних та зобов'язання щодо несення
самостійної відповідальності за життя, здоров'я, безпеку, майно тощо
неповнолітнього Спортсмена(ки)–учасника(ці) Аматорської ліги з волейболу серед
змішаних команд ігрового сезону 2025–2026 років ГО «Волейбольний клуб Тищенко» та
його (її) участі в Ігровому дні АЛВ (дата): «_____» _____ 20____ р.

Прочитавши та особисто підписавши нижче наведені зобов'язання,

Я (ПІБ): _____ **як:**
батько _____/ мати _____/ усиновлювач _____/ усиновителька _____/ опікун _____/
опікунка _____/ піклувальник _____/ піклувальниця _____/ Довірена особа _____/

Дитини (ПІБ): _____,
яка є неповнолітнім(ьою) Спортсменом(кою)–учасником(цею) (далі по тексті – Дитина)
Команди–учасниці АЛВ під назвою: _____

що бере участь в АЛВ, а саме в: **АЛПВ (4x4)** _____ / **АЛКВ (6x6)** _____ / ,

в Ігровий день АЛВ (дата): _____.

як суб'єкт персональних даних, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 року № 2297-VI, здійснюю у письмовій формі добровільне волевиявлення фізичної особи та надаю особисту згоду громадській організації «Волейбольний клуб Тищенко» (ділі по тексті – ВКТ) на обробку персональних даних (прізвище, ім'я, по батькові, стать, дата народження) моєї Дитини, а саме на: внесення, зберігання, обробку персональних даних, здійснення дій з персональними даними, які пов'язані зі збиранням, реалізацією, накопиченням, зберіганням, узагальненням, зміною, використанням і поширенням, знеособленням, знищенням тощо таких персональних даних, необхідних для участі моєї Дитини в якості Спортсмена(ки)–учасника(ці) змагань в одному з видів волейболу в Аматорській лізі з волейболу серед змішаних команд ігрового сезону 2025–2026 років громадської організації «Волейбольний клуб Тищенко» (далі по тексті – АЛВ), які **ВКТ проводить (дата):** _____.

Своїм особистим підписом Я засвідчую, що під час участі Дитини у змаганнях, заходах АЛВ, організованих ВКТ (дата): _____.

Я даю ВКТ згоду на проведення фото-, відео- та аудіозйомки матчів за участю моєї Дитини та подальшу публічну трансляцію і ретрансляцію записів матчів за її участю в тому числі, але не обмежуючись шляхом редагування фото-, відео-, аудіозаписів на інтернет-ресурсах ВКТ та у публічному доступі, в тому числі – у комерційних цілях;

Дитина не має медичних протипоказань до змагань з волейболу, відповідальність за стан здоров'я Дитини Я беру на себе й не висуватиму жодних претензій до ВКТ у разі його погіршення / травмування / нещасного випадку тощо Дитини під час змагань, заходів АЛВ;

Дитина поінформована ВКТ щодо місця та порядку отримання першої долікарської допомоги;

Я усвідомлюю ризики для життя та здоров'я Дитини, пов'язані з її участю у змаганнях під час дії в Україні воєнного стану та несу повну відповідальність за безпеку Дитини під час її участі у змаганнях, заходах АЛВ;

Дитина буде дотримуватись заходів особистої безпеки, пожежної безпеки, вона поінформована ВКТ щодо порядку дій в аварійних / надзвичайних ситуаціях техногенного /

природного характеру, оголошення сигналу «Повітряна тривога!», а також отримала від мене відповідні роз'яснення та настанови;

Дитина та Я будемо дотримуватись громадського порядку, етики та культури спілкування, спортивної поведінки, визнаємо рівність прав Учасників АЛВ, не дискримінуватимемо жодну особу за будь-якою ознакою, не припускати зневажливих дій, образ, приниження честі та гідності інших;

Дитина під час змагань, заходів АЛВ самостійно слідкуватиме за своїми особистими речами, коштами та, в разі їх пошкодження / втрати, Я не висуватиму жодних претензій ВКТ / обслуговуючому персоналу АЛВ / Суддівській бригаді / адміністрації та/або персоналу Спортмайданчика тощо;

Дитина та Я утримуватимемось від дій, що можуть завдати шкоду / завдають шкоду репутації / іміджу / майну ВКТ, інших осіб.

Особа, яка оформила цю Розписку–повідомлення:

_____ / _____
(прізвище, ім'я та по-батькові) (підпис)

Капітан Команди–учасниці:

_____ / _____
(прізвище, ім'я та по-батькові) (підпис)

Голова Мандатної комісії АЛВ:

_____ / _____
(прізвище, ім'я та по-батькові) (підпис)

Представник Секретаріату АЛВ:

_____ / _____
(прізвище, ім'я та по-батькові) (підпис)

Додаток 6
до Регламенту проведення
Аматорської ліги з волейболу серед
змішаних команд ігрового сезону
2025-2026 років ГО «Волейбольний
клуб Тищенко»

ОФІЦІЙНІ ПРАВИЛА ВОЛЕЙБОЛУ, ЩО ЗАСТОСОВУЮТЬСЯ В АМАТОРСЬКІЙ ЛІЗІ З ВОЛЕЙБОЛУ СЕРЕД ЗМІШАНИХ КОМАНД ігрового сезону 2025–2026 років ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ «ВОЛЕЙБОЛЬНИЙ КЛУБ ТИЩЕНКО»

В Аматорській лізі з волейболу серед змішаних команд ігрового сезону 2025–2026 років громадської організації «Волейбольний клуб Тищенко» застосовуються:

1. Офіційні Правила волейболу 2025–2028 (схвалені 39 Конгресом ФІВБ – 2024): <https://drive.google.com/file/d/1O-IB9CVitBPFU99OyCsw3Jyh3MoNgrcl/view>).

2. Офіційні Правила паркового волейболу, затверджені Конгресом ФІВБ, який пройшов у листопаді 1998 року в Токіо.

ОФІЦІЙНІ ПРАВИЛА ПАРКОВОГО ВОЛЕЙБОЛУ (СТИСЛО)

Матчі граються між командами з 4 (чотирьох) гравців.

Заміни відбуваються під час гри, відповідно до попередньої домовленості.

Ігрові майданчики можуть бути розмірами: 7х14м, 8х16м, 9х18м.

Використовується звичайний волейбольний м'яч. Для початківців може використовуватись легкий м'яч.

Суддівство в більшості випадків виконується одним з гравців, або одним із суддів, визначених організатором змагань.

Розіграш починається з подачі.

Команда має право на максимум 3 (три) торкання при поверненні м'яча. Контакт з м'ячем під час блоку не враховується. Один гравець не має права 2 (два) рази підряд торкатись м'яча.

Для стимулювання довгих розіграшів м'яча враховуються тільки грубі технічні помилки.

Відбивати м'яч можна будь-якою частиною тіла. Ловити м'яч – заборонено.

При виграші подачі, повинен подавати наступний гравець, відповідно до черги, узгодженої перед партією.

Коли м'яч знаходиться «поза грою», дозволяється проводити необмежену кількість заміन гравців (обговорюється перед грою, чи встановлюється організатором змагань).

Матч складається з розіграшу м'яча (кожен розіграш – це 1 (одне) очко)).

Партії тривають до 25 (двадцяти п'яти) або 15 (п'ятнадцяти) очок. Виграш повинен бути з різницею, не меншою 2 (двох) очок.

Кількість партій до виграшу матчу визначається організатором змагань.

У разі нічиєї, вирішальна партія грається до 15 (п'ятнадцяти) очок, Виграш повинен бути з різницею, не меншою 2 (двох) очок.

Команди міняються майданчиками під час партії, коли досягають 13 (тринадцяти) очок – для 25 (двадцяти п'яти) очок та 8 (восьми) очок – для 15 (п'ятнадцяти) очок.

Також обмін ігровими полями відбувається після завершення партії.

За умови гри до 25 (двадцяти п'яти) очок – в партії передбачено 2 (дві) перерви для кожної з команд та 1 (одна) загальна технічна перерва.

За умови гри до 15 (п'ятнадцяти) очок – в партії передбачено по 1 (одній) перерві для кожної команди та 1 (одна) загальна технічна перерва.

Дотик до сітки – не враховується, якщо не заважає грі.

Взаємодія з гравцями команди суперника (штовхання, утримування, дотики) – заборонені.

Будь-яка помилка карається програшем м'яча з його наслідками (команда суперника отримує очко та право на подачу, або продовжує подавати).

Суддя впродовж усього Ігрового дня АЛВ залишає за собою право на присудження і зміну категорії Гравця (професіонал, аматор).

На ігровому майданчику допускається присутність не більше 1 (одного) професіонала. Для гравців, які потрапляють під категорію «професіонал», вводяться наступні обмеження:

Атакуючі дії в стрибку – заборонені;

Силова подача в стрибку – заборонена.

Пояснення: можлива атака лівою рукою (для лівші відповідно – правою рукою) або атака без стрибка (з місця).

Додаток 7
до Регламенту проведення
Аматорської ліги з волейболу серед
змішаних команд ігрового сезону
2025-2026 років ГО «Волейбольний
клуб Тищенко»

КАЛЕНДАР ЗМАГАНЬ
АМАТОРСЬКОЇ ЛІГИ З ВОЛЕЙБОЛУ
СЕРЕД ЗМІШАНИХ КОМАНД ігрового сезону 2025–2026 років
ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ «ВОЛЕЙБОЛЬНИЙ КЛУБ ТИЩЕНКО»

Календар змагань Аматорської ліги з волейболу серед змішаних команд ігрового сезону 2025–2026 років громадської організації «Волейбольний клуб Тищенко» включає:

1. ЧЕМПІОНАТ Аматорської ліги з паркового волейболу (4х4) серед змішаних команд АЛВ в ігровому сезоні 2025–2026 років, який проводиться 20.12.2025 року.

2. КУБОК Аматорської ліги з класичного волейболу (6х6) серед змішаних команд АЛВ в ігровому сезоні 2025–2026 років, дата проведення якого визначається та оприлюднюється Секретаріатом за 1 (один) тиждень до змагань на сайті Організатора АЛВ (ВКТ): <https://www.tyshchenko-volleyball.com>